

Приложение
к приказу № 16
от « 24 » марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель МРУ Пробирной
палаты России по ЮФО
А.В. Михалин
от « 24 » марта 2025 года
М.П.

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных (ПДн)
в информационных системах персональных данных (ИСПДн)

**Межрегионального управления Федеральной
пробирной палаты по Южному федеральному округу
(МРУ Пробирной палаты России по ЮФО)**

г. Ростов-на-Дону
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Термины и определения	4
3. Принципы обработки персональных данных (ПДн)	5
4. Порядок обработки персональных данных (ПДн)	5
5. Особенности обработки персональных данных (ПДн) без использования средств автоматизации	6
6. Порядок уничтожения персональных данных (ПДн)	7
7. Цель обработки персональных данных (ПДн)	8
8. Состав персональных данных (ПДн)	8
9. Права субъекта персональных данных (ПДн)	9
10. Права оператора	10
11. Обязанности оператора	10
12. Передача персональных данных (ПДн) третьим лицам	11
13. Меры по защите персональных данных (ПДн)	12
14. Допуск персонала к обработке персональных данных (ПДн)	13
15. Обучение персонала, участвующего в обработке персональных данных (ПДн)	13
16. Защита от несанкционированного физического доступа к элементам информационных систем обработки персональных данных (ИСПДн)	14
17. Резервирование персональных данных (ПДн)	14
18. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации	15
Приложение № 1	16
Приложение № 2	19
Приложение № 3	22

1. Общие положения

1.1 Целью настоящего Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- конституцией Российской Федерации,
- трудовым кодексом Российской Федерации,
- гражданским кодексом Российской Федерации,
- налоговым кодексом Российской Федерации,
- уголовным кодексом Российской Федерации,
- федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
- положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687,
- требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119,
- указом Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»,
- руководящего документа Государственной технической комиссии России от 30 марта 1992 года «Автоматизированные системы. Защита от несанкционированного доступа к информации. Классификация автоматизированных систем и требования по защите информации»,
- постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»,
- приказом Роскомнадзора от 05.09.2013 года № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»,
- иных не включенных в список, но действующих на момент создания законов Российской Федерации, субъектов и локальных документов МРУ Пробирной палаты России по ЮФО, в том числе тех, которые будут выпущены на основе данной «Политики обработки персональных данных (ПДн) в информационных системах персональных данных (ИСПДн) управления».

1.3 Настоящая Политика определяет порядок, условия обработки, правовые, организационные и технические меры, с использованием средств автоматизации и без в Межрегиональном управлении Федеральной пробирной палаты по Южному федеральному округу (далее - МРУ Пробирная палата России по ЮФО) необходимые для защиты от неправомерного (или случайного) доступа, копирования, изменения, предоставления, распространения, персональных данных (ПДн).

1.4 Во всех случаях, не урегулированных настоящей Политикой или другими нормативными документами МРУ Пробирная палата России по ЮФО, необходимо руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

1.5 Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения и действует до замены ее новым Положением и изменения к нему являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным (ПДн).

2. Термины и определения

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Автоматизированная обработка персональных данных (ПДн) - обработка персональных данных (ПДн) с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обработка персональных данных (ПДн) - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Предоставление персональных данных (ПДн) - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных (ПДн) - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Специальные категории персональных данных (ПДн) - персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни.

Актуальные угрозы безопасности персональных данных (ПДн) - совокупность условий и факторов, создающих актуальную опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным при их обработке в информационной системе, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия.

Угрозы безопасности персональных данных (ПДн) - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

Уничтожение персональных данных (ПДн) - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3. Принципы обработки персональных данных (ПДн)

3.1 Обработка персональных данных (ПДн) должна осуществляться на законной и справедливой основе.

3.2 Обработка персональных данных (ПДн) должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.3 Не допускается обработка персональных данных (ПДн), несовместимая с целями сбора.

3.4 Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные (ПДн), обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.5 Хранение должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных (ПДн), не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен законами Российской Федерации.

4. Порядок обработки персональных данных (ПДн)

4.1 Граждане (претендующие на поступление на работу/службу; штатные сотрудники (прошедшие необходимые согласования), подписывают форму согласия на обработку персональных данных (ПДн) в соответствии с приложением № 1 к настоящей политики управления.

4.2 Опубликование и распространение персональных данных (ПДн) субъектов МРУ Пробирная палата России по ЮФО допускается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3 Субъект (или представитель при наличии соответствующих прав) принимает решение о предоставлении персональных данных (ПДн) и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

4.4 Согласие на обработку может быть дано субъектом персональных данных (ПДн) (или представителю при наличии соответствующих прав).

4.5 Согласие на обработку может быть отозвано субъектом (или представителем при наличии соответствующих прав) персональных данных (ПДн) в соответствии с положением статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6 В случае отзыва субъектом согласия на обработку персональных данных (ПДн) МРУ Пробирная палата России по ЮФО вправе продолжить обработку без согласия субъекта при наличии законных оснований.

4.7 В случае недееспособности субъекта согласие на обработку его персональных данных (ПДн) дает законный представитель (при наличии соответствующих прав).

4.8 В случае смерти субъекта согласие на обработку его персональных данных (ПДн) дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано при его жизни.

4.9 Решение, порождающее юридические последствия в отношении или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных (ПДн) только при наличии согласия в письменной форме субъекта.

4.10 Субъект персональных данных (ПДн) обязан предоставлять МРУ Пробирной палате России по ЮФО достоверные сведения о себе.

4.11 Если персональные данные (ПДн) субъекта получены из общедоступных источников, то сроки их хранения не ограничиваются.

5. Особенности обработки персональных данных (ПДн) без использования средств автоматизации

5.1 Обработка персональных данных (ПДн), осуществляемая без использования средств автоматизации, должна выполняться в соответствии с требованиями «Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

5.2 При разработке и использовании типовых форм документов (или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы)), необходимых для реализации возложенных на МРУ Пробирная палата России по ЮФО полномочий, характер информации в которых предполагает

(или допускает) включение в них персональных данных (ПДн), должны соблюдаться следующие условия (или наличие в типовой форме):

- цели обработки, адрес МРУ Пробирной палаты России по ЮФО, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных (ПДн);
- наличие поля, в котором субъект может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных (ПДн);
- каждый из субъектов, не имел возможности доступа к персональным данным (ПДн) иных лиц;
- исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных (ПДн), цели, обработки которых заведомо не совместимы.

5.3 При несовместимости целей обработки, зафиксированных на одном материальном носителе, если он не позволяет осуществлять обработку отдельно от других, не являющейся персональными данными (ПДн), должны быть приняты меры по обеспечению раздельной, в частности при необходимости:

- использования (распространения),
- блокирования (уничтожения),

осуществляется копирование.

5.4 Блокирование (уничтожение) части, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных (ПДн) с сохранением возможности обработки иных, зафиксированных на материальном носителе.

5.5 При составлении типовых форм необходимо, чтобы каждый субъект персональных данных, чьи персональные данные указаны в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными (ПДн), содержащими в документе, не нарушая прав и законных интересов иных лиц.

6. Порядок уничтожения персональных данных (ПДн)

6.1 Обрабатываемые без средств автоматизированных и иных информационных систем по обработке персональных данных (ИСПДн) документы (на бумажном носителе или подобном материале) после достижения конкретных, заранее определенных и законных целей подлежат физическому уничтожению специальной комиссией.

6.2 Привлекаются комиссии по утилизации носителей с персональными данными (ПДн) подлежащих блокированию (уничтожению) по достижении целей (при документальном оформлении не позже 10 календарных дней):

- с резервными копиями (раз в пять лет),
- вышедших из строя (по мере необходимости).

7. Цель обработки персональных данных (ПДн)

7.1 К субъектам персональных данных (ПДн) в МРУ Пробирная палата России по ЮФО относятся:

- штатные сотрудники управления, кандидаты для поступления на работу/службу;
- клиенты.

7.2 Целью обработки персональных данных (ПДн) является:

- ведение дел сотрудников управления, анкет кандидатов для поступления на работу/службу;
- оказание государственных и муниципальных услуг.

8. Состав персональных данных (ПДн)

8.1 В целях ведения кадрового и бухгалтерского учета (по штатным сотрудникам), ведения анкет (кандидатов на работу/службу) в МРУ Пробирной палате России по ЮФО обрабатываются следующие персональные данные (ПДн) субъектов (работники, соискатели, родственники работников, уволенные работники, контрагенты, представители контрагентов, клиенты, посетители сайта, учащиеся, студенты, законные представители):

- фамилия, имя, отчество;
- месяц рождения;
- место рождения;
- доходы;
- адрес электронной почты;
- адрес регистрации;
- СНИЛС;
- гражданство;
- данные водительского удостоверения;
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- год рождения;
- дата рождения;
- семейное положение;
- имущественное положение;
- пол;
- адрес места жительства;
- номер телефона;
- ИНН;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- реквизиты банковской карты;
- номер расчетного счета;

- профессия;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- иные персональные данные;
- сведения об образовании;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о судимости;
- номер лицевого счета;
- должность;
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
- фото-видео изображение лица.

8.2 В целях оказания государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренных законодательством РФ в МРУ Пробирная палата России по ЮФО обрабатываются следующие персональные данные (ПДн) субъектов (клиенты):

- фамилия, имя, отчество;
- месяц рождения;
- год рождения;
- дата рождения;
- адрес места жительства;
- номер телефона;
- данные документа, удостоверяющего личность.

9. Права субъекта персональных данных (ПДн)

10.1 Субъект (или представитель при наличии соответствующих прав) имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (ПДн), в том числе содержащей:

- подтверждение факта, правовые основания и цели обработки,
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу,
- источник получения и сроки хранения информации,
- информация о трансграничной передаче данных (если она предполагается, в том числе, если может осуществиться позднее),
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

9.2 Субъект (или представитель при наличии соответствующих прав) имеет право на получение сведений, об обработке его персональных данных (ПДн), за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14 федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.3 МРУ Пробирная палата России по ЮФО предоставляет сведения субъекту персональных данных (ПДн) (или представителю при наличии

соответствующих прав) в доступной форме, и в них не должна содержаться информация, относящаяся к другим гражданам.

9.4 Субъект (или представитель при наличии соответствующих прав) персональных данных (ПДн) вправе повторно обратиться (или направить повторный запрос) к МРУ Пробирной палате России по ЮФО не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения (или направления первоначального запроса).

9.5 Субъект (или представитель при наличии соответствующих прав) может требовать изменения (или уточнения), обезличивания (блокирования, уничтожения) в случае, если персональные данные (ПДн) являются неполными, (устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки), а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.6 Субъект (или представитель при наличии соответствующих прав) может требовать от МРУ Пробирной палате России по ЮФО разъяснения о порядке принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных (ПДн) и возможные юридические последствия такого решения (а также, заявить возражение против такого решения).

9.7 Субъект (или представитель при наличии соответствующих прав) может обжаловать действия (или бездействия) МРУ Пробирной палате России по ЮФО в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных (ПДн) (или в судебном, и ином порядке).

10. Права оператора

10.1 МРУ Пробирная палата России по ЮФО вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Обязанности оператора

11.1 Оператор обязан ознакомить под роспись новых сотрудников со всеми необходимыми локальными документами управления, включая:

- политикой обработки персональных данных (ПДн) в информационных системах персональных данных (ИСПДн),
- получения согласия на обработку персональных данных (ПДн) (приложение № 1), с обязательством о неразглашении персональных данных (ПДн) субъектов (приложение № 3),
- иными документами в рамках занимаемой должности.

11.2 Оператор обязан разъяснить субъекту (или представителю при наличии соответствующих прав) порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных (ПДн) и возможные юридические последствия такого решения (предоставить возможность заявить

возражение против такого решения), а также разъяснить порядок защиты своих прав и законных интересов.

11.3 Оператор обязан предоставить субъекту (или представителю при наличии соответствующих прав) персональных данных (ПДн) по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 (за исключением случаев, предусмотренных частью 8 статьи 14) федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.4 В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом (или представителем при наличии соответствующих прав) сведений, подтверждающих, что персональные данные (ПДн) являются неполными (неточными или неактуальными), оператор обязан внести в них необходимые изменения или обязан обезличить (блокировать, уничтожить) при невозможности в срок актуализировать.

11.5 Если предоставление персональных данных (ПДн) является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту (или представителю при наличии соответствующих прав) юридические последствия отказа.

11.6 Оператор обязан:

- в нерабочее время:
 - закрыть все двери помещений на замок,
 - установить на охрану,
- в рабочее время:
 - снять с охраны,
 - организовать доступ сотрудников к помещению в соответствии с занимаемой должностью,

11.7 МРУ Пробирная палата России по ЮФО при поступлении информации от иного оператора (за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных») необходимо, до начала обработки таких персональных данных (ПДн) обязано предоставить субъекту (или представителю при наличии соответствующих прав) (в соответствии с приложение № 2 к настоящей политики управления) следующую информацию:

- наименование (либо полные ФИО) и адрес оператора,
- цель обработки, источник получения, правовые основания и предполагаемые пользователи персональных данных (ПДн).

12. Передача персональных данных (ПДн) третьим лицам

12.1 Передача персональных данных (ПДн) сотрудников МРУ Пробирной палате России по ЮФО не допускается без письменного согласия (в соответствии с приложение № 1 к настоящей политики управления), за исключением случаев, если иное не предусмотрено законами России.

12.2 МРУ Пробирной палате России по ЮФО и иные лица, получившие доступ к персональным данным (ПДн), обязаны не раскрывать их третьим лицам (в соответствии с приложение № 3 к настоящей политики управления), если иное не предусмотрено законами Российской Федерации.

13. Меры по защите персональных данных (ПДн)

13.1 Мероприятия по защите персональных данных (ПДн) определяются локальными документами МРУ Пробирной палате России по ЮФО:

- настоящей политикой обработки персональных данных (ПДн) в информационных системах персональных данных (ИСПДн),
- планом мероприятий по информационной безопасности в МРУ Пробирной палате России по ЮФО,
- приказами,
- инструкциями / должностными регламентами,
- иными локальными,

а также документами действующие на территории Российской Федерации.

13.2 Обработка персональных данных (ПДн), осуществляемая без использования средств автоматизации, должна выполняться в соответствии с требованиями положения об особенностях обработки персональных данных (ПДн), осуществляемой без использования средств автоматизации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

13.3 Оператор применяет:

- оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных (ПДн) до ввода в эксплуатацию информационной системы обработки персональных данных (ИСПДн) управления,
- ограничение состава сотрудников с распределенной индивидуальной ответственностью, функциональные обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей персональные данные (ПДн),
- исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных (ПДн) и находится соответствующая вычислительная и иная техника (особенно серверное помещение - ядро всей обработки данных управления), в том числе уборка служебных помещений в присутствии соответствующих сотрудников.

13.4 Оператор обязан назначить:

- администратора информационной безопасности персональных данных (ПДн) в информационных системах персональных данных (ИСПДн);
- ответственных за организацию обработки и хранения персональных данных (ПДн).

13.5 Администратор информационной безопасности персональных данных (ПДн) в информационных системах персональных данных (ИСПДн) МРУ Пробирной палате России по ЮФО проводит (при поступлении на работу/службу -

первичный, и повторный не менее раза в год) инструктажи по вопросам защиты информации.

14. Допуск персонала к обработке персональных данных (ПДн)

14.1 При допуске к обработке персональных данных (ПДн) необходимо руководствоваться приказами:

- об утверждении перечня должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных (ПДн) в Межрегиональном управлении Федеральной пробирной палаты по Южному федеральному округу;
- о допуске сотрудников, имеющих право использования систем криптографической защиты информации Межрегиональном управлении Федеральной пробирной палаты по Южному федеральному округу.

14.2 Оператор обязан ознакомить под роспись новых сотрудников со всеми необходимыми локальными документами управления, включая:

- политикой обработки и защиты персональных данных (ПДн),
- получения согласия на обработку персональных данных (ПДн) (приложение № 1), с обязательством о неразглашении персональных данных (ПДн)

субъектов (в соответствии с приложением № 3 к настоящей политики управления),

- иными документами в рамках занимаемой должности.

14.3 Обязательство о неразглашении персональных данных (ПДн) субъектов (приложение № 3) подписывается в трех экземплярах:

- первый в сейфе серверного помещения;
- второй - остается у работника/служащего;
- третий - хранится Представителем нанимателя в личном деле работника/служащего.

15. Обучение персонала, участвующего в обработке персональных данных (ПДн)

15.1 Инструктажи по вопросам защиты информации МРУ Пробирной палаты России по ЮФО проводятся в форме ведения соответствующего журнала с личной подписью ответственного за проведения инструктажа и сотрудника, который прошел инструктаж.

15.2 Инструктажи по вопросам защиты информации подразделяются на:

- первичный - при поступлении новых сотрудников.
- повторный - не реже одного раза в год.

16. Защита от несанкционированного физического доступа к элементам информационных систем обработки персональных данных (ИСПДн)

16.1 Помещения с серверным, телекоммуникационным и сетевым оборудованием информационной системы обработки персональных данных (ИСПДн) должны:

- иметь прочные входные двери с надежными замками;
- открываться только для санкционированного прохода сотрудников, отвечающих за обслуживание.

16.2 Исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц в помещениях, в которых ведется обработка персональных данных (ПДн) и находится соответствующая вычислительная и иная техника (особенно серверное помещение - ядро всей обработки данных управления), в том числе уборка служебных помещений в присутствии соответствующих сотрудников.

16.3 Оператор обязан обеспечить:

- в нерабочее время:
 - закрытие всех дверей помещений на замок,
 - установку на охрану,
- в рабочее время:
 - снятие с охраны,
 - организовать доступ сотрудников к помещению в соответствии с занимаемой должностью.

17. Резервирование персональных данных (ПДн)

17.1 Резервирование персональных данных (ПДн) должно обеспечить возможность восстановления информации при нарушении целостности основных хранилищ данных.

17.2 Хранение резервных копий должно осуществляться в:

- сейфах (запираемых шкафах, ящиках),
- месте, территориально удаленном от основного хранилища информации.

17.3 Обработываемые без средств автоматизированных и иных информационных систем по обработке персональных данных (ИСПДн) документы (на бумажном носителе или подобном материале) после достижения конкретных, заранее определенных и законных целей подлежат физическому уничтожению специальной комиссией.

17.4 Привлекаются комиссии по утилизации носителей с персональными данными (ПДн) подлежащих обезличиванию (блокированию, уничтожению) по достижении целей (при документальном оформлении не позже 10 календарных дней):

- с резервными копиями (раз в пять лет),
- вышедших из строя (по мере необходимости).

18. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации

18.1 Граждане (претендующие на поступление на работу/службу; штатные сотрудники (прошедшие необходимые согласования), подписывают форму согласия на обработку персональных данных (ПДн) в соответствии с приложение № 1 к настоящей политики управления.

18.2 МРУ Пробирная палата России по ЮФО при поступлении информации от иного оператора необходимо (за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»), до начала обработки таких персональных данных (ПДн) предоставить субъекту (приложение № 2) следующую информацию:

- наименование (либо полные ФИО), адрес оператора,
- цель обработки, источник получения, ее правовое основание, предполагаемые пользователи персональных данных (ПДн).

18.3 Штатные сотрудники подписывают обязательство о неразглашении персональных данных (ПДн) субъектов (приложение № 3) при поступлении на работу/службу.

18.4 В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом (или представителем при наличии соответствующих прав) сведений, подтверждающих, что персональные данные (ПДн) являются неполными (неточными или неактуальными), оператор обязан:

- внести в них необходимые изменения в срок,
- блокировать (уничтожить) при невозможности актуализировать в срок.

18.5 Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями обрабатывающие персональные данные (ПДн) о гражданах, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования.

Приложение № 1 «Форма согласия на
обработку персональных данных (ПДн)»
к «Политике обработки
персональных данных (ПДн) в информационных системах
персональных данных (ИСПДн)»
от «22» сентября 2025 г.

**Руководителю
МРУ Пробирная палата
России по ЮФО**

(ФИО (полностью) руководителя)

(ФИО (полностью) субъекта персональных данных.

адрес.

название и номер / серия документа, удостоверяющего личность.

дата выдачи документа

выдавший орган, код подразделения)

Я, _____

(ФИО (полностью) субъекта персональных данных)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2007 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Межрегиональному управлению Федеральной пробирной палаты по Южному федеральному округу (далее - МРУ Пробирной палате России по ЮФО) на обработку, как с использованием средств автоматизации (так и без), включая сбор (запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание (блокирование, уничтожения)) если не требуется иных согласий (в рамках законодательства России) следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- месяц рождения;

- место рождения;
- доходы;
- адрес электронной почты;
- адрес регистрации;
- СНИЛС;
- гражданство;
- данные водительского удостоверения;
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- год рождения;
- дата рождения;
- семейное положение;
- имущественное положение;
- пол;
- адрес места жительства;
- номер телефона;
- ИНН;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- реквизиты банковской карты;
- номер расчетного счета;
- профессия;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- иные персональные данные;
- сведения об образовании;
- сведения о состоянии здоровья;
- сведения о судимости;
- номер лицевого счета;
- должность;
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
- фото-видео изображение лица.

полученных МРУ Пробирной палате России по ЮФО, не запрещенной законом деятельности (ведение дел (штатных сотрудников), анкет (кандидатов на работу/службу) обеспечения соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, а также предоставления сторонним лицам (включая органы государственного и муниципального

управления, а также банкам и иным организациям) в рамках исполнения требований законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных (ПДн) разрешается на период наличия указанной деятельности, а также на срок, установленный нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Срок действия согласия - бессрочно, до момента его отзыва.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Подтверждаю ознакомление с политикой обработки и защиты персональных данных (ПДн), правами и обязанностями в области защиты, в том числе федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иных законов Российской Федерации.

Субъект персональных данных (ПДн):

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2 «Уведомление гражданина
об обработке персональных данных (ПДн) в случае
получения от иных операторов»
к «Политике обработки
персональных данных (ПДн) в информационных системах
персональных данных (ИСПДн)»
от «24» июля 2025 г.

Уважаемый (ая)

(ФИО (полностью) субъекта персональных данных)

на основании:

получило от:

(наименование (или полные ФИО), адрес

следующую информацию, содержащую Ваши персональные данные (ПДн):

- фамилия, имя, отчество;
- месяц рождения;
- место рождения;
- доходы;
- адрес электронной почты;
- адрес регистрации;
- СНИЛС;
- гражданство;
- данные водительского удостоверения;
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- год рождения;
- дата рождения;
- семейное положение;

- имущественное положение;
 - пол;
 - адрес места жительства;
 - номер телефона;
 - ИНН;
 - данные документа, удостоверяющего личность;
 - данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
 - реквизиты банковской карты;
 - номер расчетного счета;
 - профессия;
 - сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
 - иные персональные данные;
 - сведения об образовании;
 - сведения о состоянии здоровья;
 - сведения о судимости;
 - номер лицевого счета;
 - должность;
 - отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
 - фото-видео изображение лица.
- с целью:

(указать цель использования / обработки персональных данных (ПДн))

Вы имеете право:

- на полную информацию о своих персональных данных (ПДн), содержащуюся у оператора, свободный бесплатный доступ, включая право на получение копий любой записи, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

- требовать от оператора уточнения / изменения своих персональных данных (ПДн), их обезличивание (блокирование, уничтожения)

в случае, если являются:

- неполными,
- устаревшими,
- недостоверными,
- незаконно полученными,
- не являются необходимыми,

для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Второй экземпляр настоящего уведомления на руки получил:

(дата)

(подпись)

(ФИО)

**Приложение № 3 «Обязательство
о неразглашении персональных данных
(ПДн) субъектов» к «Политике обработки
персональных данных (ПДн) в информационных
системах персональных данных (ИСПДн)»
от «14» сентября 2025 г.**

Я, _____

(ФИО (полностью) субъекта персональных данных)

(должность, наименование структурного подразделения)

О Б Я З У Ю С Ь

- не сообщать третьей стороне персональные данные (ПДн) субъектов, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством России.

- соблюдать порядок обработки и передачи персональных данных (ПДн) субъектов, установленными:

А) локальными документами (политикой обработки и защиты персональных данных (ПДн), должностными инструкциями/должностными регламентами, приказами и иными внутренними документами),

Б) законами Российской Федерации,

- в случае попытки третьих лиц получить от меня персональные данные (ПДн) субъектов, сообщать об этом непосредственному руководителю, а также администратору информационной безопасности информационной системы персональных данных (ПДн), обеспечивать сохранность документов,

- об утрате (или недостатке) носителей персональных данных (ПДн) субъектов (ключей доступа, ключей от хранилищ и сейфов, или о других фактах, которые могут привести к утечке), немедленно сообщать об этом непосредственному руководителю, а также администратору безопасности персональных данных (ПДн) в информационных системах персональных данных (ИСПДн).

Мне известно, что нарушение этих положений может повлечь гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Должность сотрудника:

(должность, наименование структурного подразделения)

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Один экземпляр настоящего уведомления на руки получил:

(дата)

(подпись)

(ФИО)