



# МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНАЯ ПРОБИРНАЯ ПАЛАТА

---

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по вопросам представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной пробирной палате и ее территориальных органах, и федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки

Методические рекомендации разработаны для граждан, претендующих на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной пробирной палате и её территориальных органах, федеральных государственных гражданских служащих Федеральной пробирной палаты и её территориальных органов, в том числе должностных лиц, осуществляющих в территориальных органах Федеральной пробирной палаты функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Настоящие методические рекомендации подготовлены с учетом Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчетный 2023 год), разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации, и содержат, применительно к большинству жизненных ситуаций, разъяснения по особенностям заполнения формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Также в методических рекомендациях освещены отдельные вопросы использования специального программного обеспечения «Справки БК».

При работе с электронной версией настоящих методических рекомендаций предусмотрена возможность перехода посредством гиперссылок к текстам нормативных правовых актов, методических рекомендаций, официальным сайтам соответствующих органов, учреждений, организаций.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение .....	3
Информация о лице, представляющем сведения.....	7
Раздел 1. Сведения о доходах .....	12
Раздел 2. Сведения о расходах .....	16
Подраздел 3.1. Недвижимое имущество .....	19
Подраздел 3.2. Транспортные средства .....	24
Подраздел 3.3. Цифровые финансовые активы, цифровые права, включающие одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права.....	26
Подраздел 3.4. Утилитарные цифровые права .....	29
Подраздел 3.5. Цифровая валюта .....	31
Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях.....	32
Раздел 5. Сведения о ценных бумагах.....	37
Подраздел 5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах .....	38
Подраздел 5.2. Иные ценные бумаги.....	41
Подраздел 6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании .....	43
Подраздел 6.2. Срочные обязательства финансового характера.....	46
Раздел 7. Безвозмездные сделки.....	49
Справка на члена семьи. Сохранение и печать Справки .....	53
Рекомендуемые действия при невозможности представить Сведения в отношении члена семьи .....	56

## Введение

---

1. **Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера** (далее – Сведения) представляются по форме справки, утвержденной [Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»](#) (далее – Справка), **заполненной с использованием актуальной версии специального программного обеспечения «Справки БК»** (далее – СПО «Справки БК»), размещенного на [официальном сайте Президента Российской Федерации](#), ссылка на который также размещается на [официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы](#) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. **Порядок представления Сведений** гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы (далее – должности гражданской службы, гражданская служба) **в Федеральной пробирной палате и ее территориальных органах**, и федеральными государственными гражданскими служащими (далее – госслужащие) Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органов, установлен [приказом Федеральной пробирной палаты от 30.05.2023 № 112н](#).

3. **Обязанность** представлять Сведения **возложена на:**

а) **граждан, претендующих на замещение должностей** гражданской службы в Федеральной пробирной палате и ее территориальных органах (далее – гражданин);

б) **госслужащих, замещавших по состоянию на 31 декабря отчетного года должности гражданской службы, предусмотренные [разделом I перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги \(супруга\) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557, или включенные в перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органах, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги](#)**

(супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Федеральной пробирной палаты от 11.05.2022 № 84н (с изменениями, внесенными приказом Федеральной пробирной палаты от 29.08.2023 № 164н);

в) **госслужащих**, замещающих должности гражданской службы в Федеральной пробирной палате и ее территориальных органах, не предусмотренные указанными в подпункте «б» настоящего пункта перечнями должностей, и **претендующих на замещение должностей гражданской службы, предусмотренных этими перечнями**<sup>1</sup>.

### 3. Сведения представляются:

а) гражданами – **при поступлении** на гражданскую службу;

б) госслужащими – **ежегодно, не позднее 30 апреля** года, следующего за отчетным;

в) кандидатами – **при назначении** на должности гражданской службы, предусмотренные указанными в подпункте «б» пункта 2 настоящих Методических рекомендаций перечнями должностей.

4. **Нахождение госслужащего в отпуске** (ежегодном оплачиваемом отпуске, отпуске без сохранения денежного содержания, отпуске по уходу за ребенком или другом предусмотренном законодательством отпуске), **временная нетрудоспособность или иной период неисполнения должностных обязанностей** в соответствии с антикоррупционным законодательством **не освобождает от обязанности представить Сведения.**

5. При невозможности представить Сведения лично госслужащему рекомендуется направить их в Управление оценки эффективности контрольной (надзорной) деятельности Федеральной пробирной палаты или в структурное подразделение территориального органа Федеральной пробирной палаты, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, посредством почтовой связи. **Сведения, направленные через организацию почтовой связи, считаются представленными в срок**, если были сданы в организацию почтовой связи **до 24 часов последнего дня** срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящих Методических рекомендаций.

6. В целях обработки Справок, проведения анализа указанных в них Сведений в рамках федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» **Справка представляется на бумажном носителе и в виде файла с ее электронным образом**, созданного с использованием

---

<sup>1</sup> Лица, указанные в подпунктах «а» и «в» пункта 3 настоящих Методических рекомендаций, далее при совместном упоминании – кандидаты.

СПО «Справки БК» (рисунок 1) в формате .xsb, на электронном носителе информации (компакт-диск (CD, DVD), флеш-накопитель USB или внешний жесткий диск).










Рисунок 1

7. Справку рекомендуется заполнять на основании правоустанавливающих и иных подтверждающих официальных документов. Не рекомендуется пользоваться информацией, полученной по телефону, в том числе в виде смс-сообщения.

8. Для начала работы с СПО «Справки БК» выбирается функция в главном меню «Файл» – «Создать» – «Справка на себя». На открывшейся форме заполняются поля в соответствии с их документированными значениями.

9. Навигация в СПО «Справки БК» при помощи кнопок:

-  – При наведении курсора на эту кнопку или при нажатии на эту кнопку левой клавишей мыши становятся доступны методические рекомендации по заполнению полей.
-  – Для полей с данной кнопкой предусмотрен ввод классифицируемых значений из всплывающего списка, если значение поля не может быть выбрано из классификатора, то необходимо выбрать значение «Иное» и ввести необходимые данные.
-  – Для полей с кнопкой ввод данных осуществляется на отдельных дополнительных формах, доступных для редактирования после нажатия на эту кнопку левой клавишей мыши.
-  – При нажатии на эту кнопку левой клавишей мыши становится доступным ввод данных в соответствующих полях, строках и графах формы.
-  – При нажатии на эту кнопку левой клавишей мыши осуществляется переход в режим редактирования ранее внесенной в форму информации.
-  – При нажатии на эту кнопку левой клавишей мыши можно создать еще один счет в банке, информация о котором уже внесена в форму.
-  – При нажатии на эту кнопку левой клавишей мыши можно удалить запись о ранее внесенной в форму информации (например, закрытый счет в банке из раздела 4 Справки или проданное (отчужденное) недвижимое имущество из подраздела 3.1. Справки).




- При нажатии на эту кнопку левой клавишей мыши ставиться отметка , свидетельствующая об отсутствии правовых оснований для представления сведений о расходах (раздел 2 Справки) либо о том, что общая сумма денежных средств, поступивших на счета за отчетный период, не превышает общий доход лица, представляющего Сведения, его супруги (супруга), и несовершеннолетних детей за отчетный период и предшествующие два года (раздел 4 Справки). Также отметка  на последней странице Справки проставляется перед строкой «Достоверность и полноту сведений подтверждаю».

10. Для сохранения введенных данных на любом этапе используется функция «Сохранить как» (пакет данных сохраняется по умолчанию под именем «Фамилия Имя Отчество дата» или с заданным именем файла (рисунок 2), далее в процессе редактирования функция «Сохранить» записывает отредактированный файл на диск.

Имя	Тип	Размер	Дата изменения
 Иванов Иван Иванович 2024-01-17	Файл СПО Справки БК	955 КБ	17.01.2024 11:23

Рисунок 2

## Информация о лице, представляющем сведения

11. Для заполнения строки «**Куда подается справка**» необходимо самостоятельно ввести наименование подразделения в которое подается Справка, в том числе это можно сделать, нажав на кнопку  (рисунок 3), выбрать строчку «Иное подразделение» и затем самостоятельно ввести наименование подразделения в которое подается Справка.

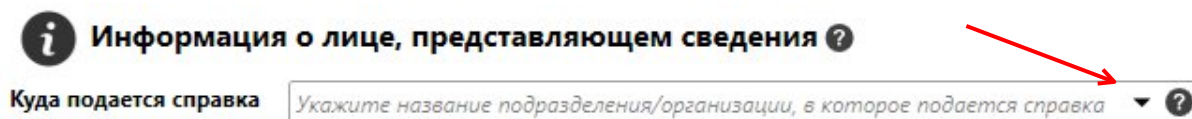


Рисунок 3

**Например**, граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы в центральном аппарате Федеральной пробирной палаты (за исключением должностей назначение и освобождение от которых осуществляется Правительством Российской Федерации); госслужащие, замещавшие в центральном аппарате Федеральной пробирной палаты по состоянию на 31 декабря отчетного года должности гражданской службы (за исключением должностей назначение и освобождение от которых осуществляется Правительством Российской Федерации), предусмотренные указанными в подпункте «б» пункта 3 настоящих Методических рекомендаций перечнями должностей, **подают Справки в Управление оценки эффективности контрольной (надзорной) деятельности Федеральной пробирной палаты**, а руководители территориальных органов Федеральной пробирной палаты – в Департамент проектного управления и развития персонала Министерства финансов Российской Федерации (рисунок 4).

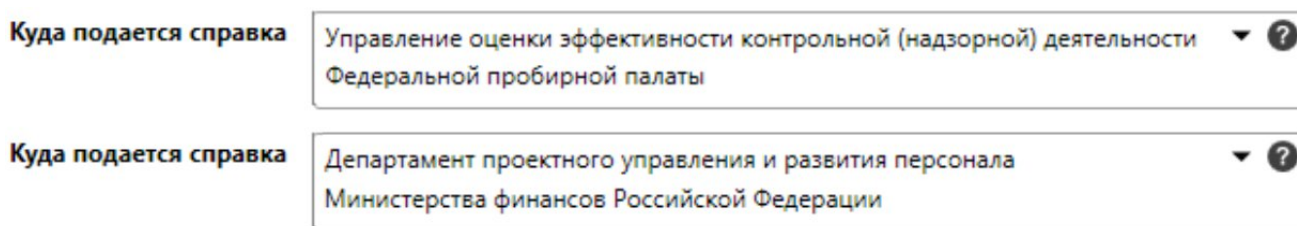



Рисунок 4

 Обратите внимание чтобы применительно к вашей ситуации были **правильно установлены «вид» и «основание»** представления Справки (рисунок 5).

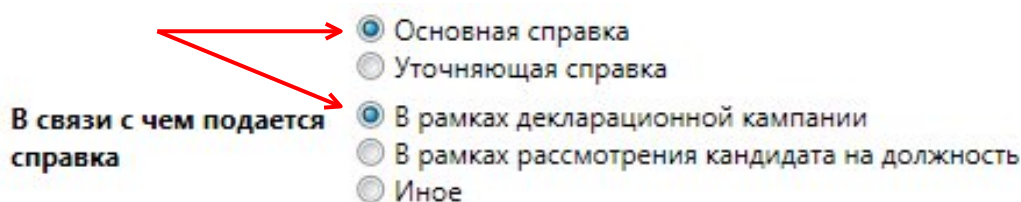


Рисунок 5.



12. **Фамилия, имя и отчество** (при наличии) **указываются** (в именительном падеже) полностью, без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность, по состоянию на дату представления Справки (реквизиты удостоверяющего личность документа указываются по состоянию на дату представления справки).

13. Серия свидетельства о рождении указывается по формату: римские цифры – в латинской раскладке клавиатуры, русские буквы – в русской.

14. Дата рождения (год рождения) указывается **в соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность.**


15. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) указывается при наличии. При этом в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» с ноября 2013 года СНИЛС присваивается новорожденным в беззаявительном порядке.


16. Пример заполнения личных данных приведен на рисунке 6.

**Личные данные лица, представляющего сведения**

Фамилия	Иванов		
Имя	Иван		
Отчество	Иванович	<input type="checkbox"/>	Отчество отсутствует
Дата рождения	01.01.1961	СНИЛС :	123-456-789 64
Пол	Мужской		
<b>Паспортные данные</b>			
Серия	1234	Номер	567890
Дата выдачи	01.01.2001		
Выдан	Отделом УФМС России по Московской области в Раменском районе		

Рисунок 6

17. Для заполнения строки «**Место регистрации**» необходимо нажать на кнопку  и в открывшейся форме заполнить все необходимые строки (рисунок 7).

Место регистрации 

**Адрес**

Страна: Российская Федерация

Текст адреса: \_\_\_\_\_

\* Индекс: \_\_\_\_\_

Регион: \_\_\_\_\_

Район: \_\_\_\_\_

Город/насел.пункт: Начать можно с ввода города/насел.пункта

Улица/гор.объект: \_\_\_\_\_

Дом: \_\_\_\_\_ Корпус: \_\_\_\_\_ Строение: \_\_\_\_\_

Квартира: \_\_\_\_\_

Доп.информация: \_\_\_\_\_

\* Поле, необязательное для заполнения

Добавить адрес из ранее введенных    ОК    Отмена

Рисунок 7

18. Адрес места регистрации указывается по состоянию на дату представления Справки на основании записи в паспорте или ином документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома и квартиры, почтовый индекс).

19. При наличии временной регистрации ее адрес указывается в строке «Доп. информация». При отсутствии постоянной регистрации указывается временная (по паспорту). В случае если кандидат, госслужащий, представляющий Справку, или член его семьи не проживает по адресу места регистрации, в строке «Доп. информация» указывается адрес фактического проживания (рисунок 8).

Доп.информация

Рисунок 8

20. После заполнения всех данных об адресе места регистрации текст адреса отобразится в соответствующей строке открытой формы (рисунок 9).

Текст адреса

Рисунок 9

21. Место службы (работы) и замещаемая (занимаемая) должность указываются в соответствии с приказом о назначении и служебным контрактом (трудовым договором) на отчетную дату (в случае, если в период декларационной кампании (с 1 января по 30 апреля года, следующего за отчетным) наименование замещаемой (занимаемой) должности изменилось, то указывается должность, замещаемая (занимаемая) 31 декабря отчетного года).

22. При заполнении справки гражданином, не осуществляющим на отчетную дату трудовую деятельность в установленном порядке, претендующим на замещение вакантной должности, в графе место службы (работы) указывается: «**временно неработающий, претендующий на замещение «наименование должности».**

23. Если Сведения представляются в отношении несовершеннолетнего ребенка, то в графе «род занятий» рекомендуется указывать полное или сокращенное юридическое наименование образовательной организации, обучающимся которой он является, или «находится на домашнем воспитании».

24. При представлении Сведений в отношении лиц, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней, в графе «род занятий» рекомендуется

указывать «**безработный**»; в случае если лицо не имеет работу и заработок и при этом не зарегистрировано в органах службы занятости, то в графе «род занятий» рекомендуется указывать «**временно неработающий**» или «**домохозяйка**» («домохозяин»).

25. Лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособными гражданами, в рассматриваемой графе рекомендуется указывать «**осуществляющий уход за нетрудоспособным гражданином**».

26. При наличии на отчетную дату нескольких мест работы на титульном листе справки обязательно **указывается основное место работы**, т.е. организация, в которой находится **трудовая книжка**. При этом рекомендуется указать и иные места работы.

27. При заполнении Справки лицом (в отношении лица), только выполняющим работы и (или) оказывающим услуги на основании договоров гражданско-правового характера (самозанятые граждане, работающие без трудовой книжки), рекомендуется указывать «**выполнение работ (оказание услуг) в сфере (указывается наименование соответствующей сферы)**».

28. При заполнении сведений в отношении лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, рекомендуется указывать соответствующий статус.

29. Примеры заполнения сведений о месте работы (службы) или роде занятий приведены на рисунке 10.

Место работы (службы)     Род занятий

Название организации: Федеральная пробирная палата

Занимаемая (замещаемая) должность: государственный инспектор отдела федерального пробирного надзора Управления федерального государственного пробирного надзора, финансового мониторинга и пробирных работ

---

Место работы (службы)     Род занятий

Род занятий: домохозяйка

---

Место работы (службы)     Род занятий

Род занятий: индивидуальный предприниматель (ИП Иванов И.И., ИНН 000000000000)

---

Место работы (службы)     Род занятий

Род занятий: ученик 7-го класса ГБОУ города Москвы «Школа № 1234»

---

Место работы (службы)     Род занятий

Род занятий: временно неработающий, претендующий на замещение должности

Должность, на замещение которой претендует гражданин: государственный инспектор отдела федерального пробирного надзора Управления федерального государственного пробирного надзора, финансового мониторинга и пробирных работ Федеральной пробирной палаты

Рисунок 10

30. **Отчетный период и отчетная дата представления Сведений**, установленные для кандидата и госслужащего, различны:

30.1. **Кандидат** представляет (рисунок 11):

а) **сведения о доходах, полученных за календарный год, предшествующий году подачи документов** (с 1 января по 31 декабря), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, **отчужденных в течение указанного периода в результате безвозмездной сделки**;

б) **сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности**, сведения о **счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера** по состоянию на **первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов** (на отчетную дату);

30.2. **Госслужащий** представляет ежегодно (рисунок 12):

а) **сведения о доходах и расходах, за календарный год, предшествующий году представления Сведений** (с 1 января по 31 декабря), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, **отчужденных в течение указанного периода в результате безвозмездной сделки**;

б) **сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности**, сведения о **счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера** по состоянию на **конец отчетного периода** (31 декабря года, предшествующего году представления Сведений).

Сообщаю сведения о **своих** доходах, расходах  
за отчетный период с 01.01.2023 по 31.12.2023  
об имуществе, принадлежащем **мне**  
на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах  
имущественного характера по состоянию на 01.02.2024

Рисунок 11

Сообщаю сведения о **своих** доходах, расходах  
за отчетный период с 01.01.2023 по 31.12.2023  
об имуществе, принадлежащем **мне**  
на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах  
имущественного характера по состоянию на 31.12.2023

Рисунок 12



## Раздел 1. Сведения о доходах

31. При заполнении раздела «Сведения о доходах» не следует руководствоваться только содержанием термина «доход», определенным в статье 41 Налогового кодекса Российской Федерации, поскольку в целях представления Сведений под «**доходом**» применяется более широкое понятие. Полученные **доходы**, в том числе по основному месту работы, **указываются без вычета налога на доходы физических лиц**.

32. В графе «**Доход по основному месту работы**» указывается доход, полученный лицом, представляющим сведения (в отношении которого представляются сведения), в той организации (учреждении), в которой он замещал должность на отчетную дату. **Указанию подлежит общая сумма дохода, содержащаяся в Справке о доходах и суммах налога физического лица, выдаваемой по месту службы (работы) (графа «Общая сумма дохода»)**. Если по основному месту работы получен доход, который не включен в указанную справку, он подлежит указанию в иных доходах.

33. При отсутствии возможности получить Справку о доходах и суммах налога физического лица по месту службы (работы), необходимую информацию рекомендуется получать из Личного кабинета налогоплательщика – <https://lkfl2.nalog.ru/lkfl> (рисунки 13.1 и 13.2).

Рисунок 13.1

Рисунок 13.2


34. В графе «**Доход от педагогической и научной деятельности**» указывается сумма дохода от педагогической деятельности (сумма дохода, содержащаяся в справке, выданной по месту преподавания) и дохода от научной деятельности (доходы, полученные по результатам заключенных договоров на выполнение НИОКР и за оказание возмездных услуг в области интеллектуальной деятельности, от публикации статей, учебных пособий и монографий, от использования авторских или иных смежных прав и т.д.).

35. В графе «**Доход от иной творческой деятельности**» указывается сумма доходов, полученных в разных сферах творческой деятельности (технической, художественной, публицистической и т.д.), включающих доход от создания литературных произведений (их публикации), фоторабот для печати, произведений архитектуры и дизайна, произведений скульптуры, аудиовизуальных произведений (видео-, теле- и кинофильмов), музыкальных произведений, гонорары за участие в съемках и т.д.

36. В графе «**Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях**» указывается общая сумма доходов, выплаченных в отчетном периоде в виде процентов по любым вкладам (счетам) в банках и иных кредитных организациях, вне зависимости от их вида и валюты, включая также доходы от вкладов (счетов), закрытых в отчетном периоде. Следует учитывать срок вклада и периодичность начисления по нему процентов.

Сведения о наличии соответствующих банковских счетов и вкладов указываются в разделе 4 Справки.

При заполнении данной строки рекомендуется руководствоваться информацией из единой формы, установленной [Указанием Банка России от 27.05.2021 № 5798-У «О порядке предоставления кредитными организациями и некредитными финансовыми организациями гражданам сведений о наличии счетов и иной информации, необходимой для представления гражданами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о единой форме предоставления сведений и порядке ее заполнения»](#) (далее – Указание Банка России № 5798-У).

 При обращении в кредитные организации (очно или через мобильные приложения) за получением сведений о наличии счетов и иной информации по форме, установленной Указанием Банка России № 5798-У, **следует внимательно определять (устанавливать) отчетную дату и отчетный период:**

Например:

а) для кандидатов, представляющих Сведения в марте 2024 года:

Отчетная дата 01.02.2024<sup>2</sup> на 23 ч. 59 мин.

Отчетный период с 01.01.2022 по 31.12.2022.

б) для госслужащих, представляющих Сведения за отчетный 2023 год в рамках декларационной кампании:

Отчетная дата 31.12.2023 на 23 ч. 59 мин.

Отчетный период с 01.01.2023 по 31.12.2023.

37. В строке «Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях» указывается сумма доходов от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, в том числе при владении инвестиционным фондом, включающая:


1) дивиденды, полученные от организации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения (в том числе в виде процентов по привилегированным акциям), по принадлежащим акционеру (участнику) акциям (долям) пропорционально долям акционеров (участников) в уставном (складочном) капитале этой организации;

2) выплаченный купонный доход по облигациям, уменьшенный на уплаченный накопленный купонный доход при приобретении облигации;

3) дисконт, полученный в качестве дохода по облигациям;

4) доход от операций с ценными бумагами, в том числе доход от погашения (продажи) сберегательных сертификатов и погашения (продажи) облигаций, а также доход от операций репо, объектом которых являются ценные бумаги, и доход по операциям с ценными бумагами, учитываемым на индивидуальном инвестиционном счете, которые выражаются в величине суммы финансового результата, определяемого в порядке и сроки, предусмотренные главой 23 Налогового кодекса Российской Федерации. Нулевой или отрицательный доход (нулевой или отрицательный финансовый результат) в справке не указывается. Сами ценные бумаги указываются в разделе 5 Справки (в случае если по состоянию на отчетную дату служащий (работник), член его семьи обладал такими бумагами).

Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях указывается единым значением по совокупности соответствующих операций.

38. Для внесения информации об «Иных доходах» необходимо нажать на кнопку  **Добавить** и выбрать соответствующий вашей ситуации вид дохода из предложенного списка либо ввести его самостоятельно (рисунок 14).

При этом рекомендуется заполнить все предлагаемые СПО «Справки БК» строки.

---

<sup>2</sup> По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов

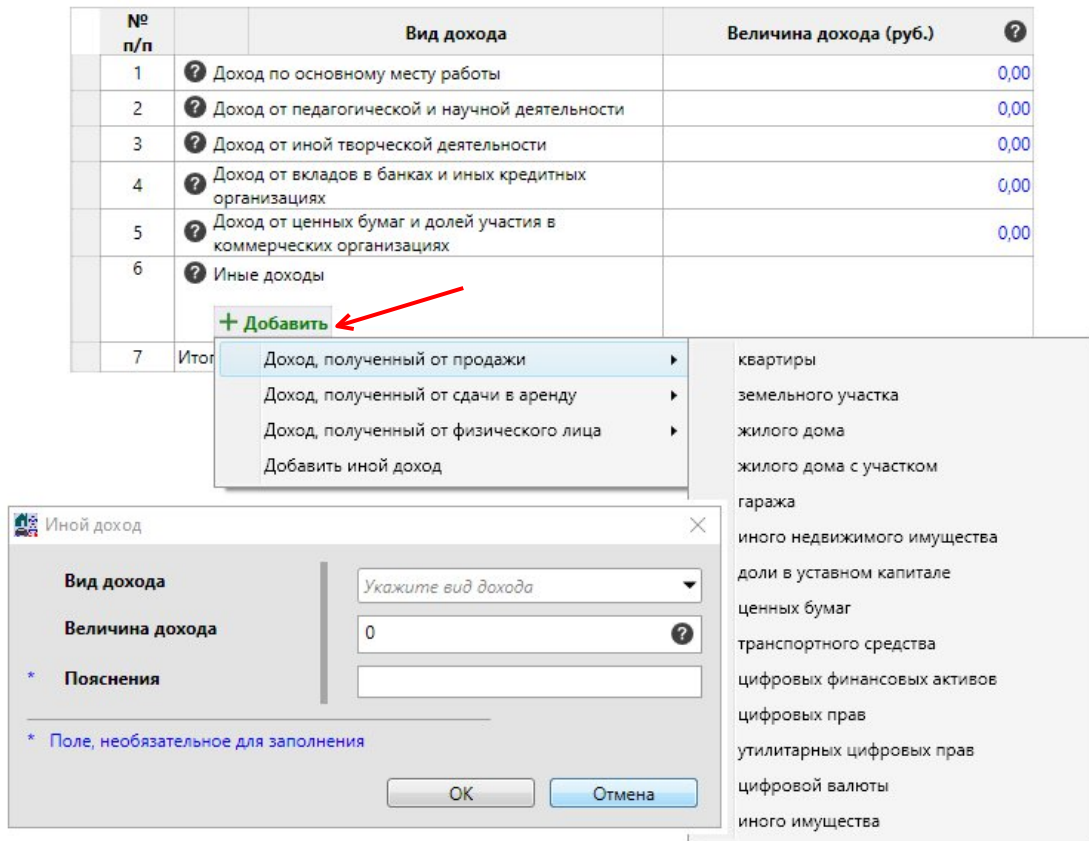


Рисунок 14.

39. При заполнении раздела «Сведения о доходах» не следует забывать, что **пособие по временной нетрудоспособности** в случае утраты трудоспособности вследствие заболевания или травмы, по общему правилу, **выплачивается застрахованным лицам** за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств страхователя, а за остальной период начиная с **4-го дня временной нетрудоспособности за счет средств соответствующего бюджета** (статья 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»). Денежные средства, полученные в рамках указанного пособия, отражаются без вычета налога на доходы физических лиц (информацию о выплаченных пособиях рекомендуется получить в Личном кабинете налогоплательщика – <https://lkfl2.nalog.ru/lkfl>).



## Раздел 2. Сведения о расходах

40. Раздел «Сведения о расходах» заполняется только в случае, если в отчетном периоде госслужащим (кандидатом сведения о расходах не предоставляются), его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми совершена сделка или совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты и сумма такой сделки или общая сумма совершенных сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

41. При расчете общего дохода госслужащего и его супруги (супруга) суммируются доходы, полученные ими за три календарных года, предшествовавших году совершения сделки.

Так, при представлении сведений о сделках, совершенных в 2023 году, суммируются доходы госслужащего и его супруги (супруга), полученные в 2020, 2021 и 2022 годах. Общий доход госслужащего и его супруги (супруга) рассчитывается вне зависимости от замещаемой им должности в течение трех указанных лет, а также вне зависимости от места прохождения государственной службы, осуществления трудовой деятельности (на территории Российской Федерации, за рубежом). Доход несовершеннолетнего ребенка при расчете общего дохода не учитывается. При расчете соответствующего общего дохода из него не вычитаются иные расходы, например связанные с отпуском, оплатой жилищно-коммунальных услуг и т.п.

42. Переход в режим заполнения сведений о расходах по приобретению того или иного вида имущества осуществляется нажатием на кнопку **+ Добавить** (рисунок 15).

Правовые основания для предоставления сведений о расходах отсутствуют

№ п/п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб.)	Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество	Основание приобретения
3	Транспортные средства: <b>+ Добавить</b>			
1)	Легковой автомобиль: Toyota Land Cruiser 300, 2023 г.. Место регистрации: РЭО ГИБДД МУ МВД России "Мытищинское"	13 750 000,00	Доход, полученный от продажи легкового автомобиля (ВАЗ 2107, 1999 г.) (250 000,00 руб.), Автокредит, Кредитор, Договор от 01.09.2023 № АБ-000/000-00, (7 000 000,00 / 690 000,00), 7,5% годовых, под залог автомобиля (7 000 000,00 руб.), Накопления за предыдущие годы (6 500 000,00 руб.)	Договор купли-продажи от 01.09.2023 № Т-000/000-000

Рисунок 15

При этом рекомендуется заполнить все предлагаемые СПО «Справки БК» строки (рисунок 16). Для заполнения графы «**Источник получения средств**» необходимо нажать на кнопку [...] и в открывшейся форме внести необходимую информацию.

Рисунок 16

**43. Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, является весь объем законных доходов, которые использованы госслужащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми для осуществления расходов по сделке (сделкам). Госслужащий в свободной форме может уточнить обстоятельства получения дохода от конкретного источника.**

44. Раздел «Сведения о расходах» госслужащим не заполняется:

1) при отсутствии правовых оснований для представления сведений о расходах (например, приобретено имущество или имущественные права, не предусмотренные Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

2) земельный участок, другой объект недвижимости, транспортное средство, ценные бумаги (доля участия, пай в уставном (складочном) капитале организации), цифровые финансовые активы, цифровая валюта приобретены в результате совершения безвозмездной сделки (наследование, дарение и др.). При этом такое имущество отражается в соответствующих разделах справки;

3) осуществлена государственная регистрация права собственности на недвижимое имущество без совершения сделки по приобретению данного имущества (например, возведение жилого дома на земельном участке).

**!** При наличии вышеуказанных оснований необходимо поставить отметку  строке «Правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют» (рисунок 17).

**Раздел 2. Сведения о расходах**

Правовые основания для предоставления сведений о расходах отсутствуют

№ п/п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб.)
1	Земельные участки:	

Рисунок 17

### Подраздел 3.1. Недвижимое имущество

45. При заполнении подраздела «**Недвижимое имущество**» необходимо учитывать, что согласно статье 130 Гражданского кодекса Российской Федерации **к недвижимым вещам** (недвижимое имущество, недвижимость) **относятся** земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства. Законом **к недвижимым вещам может быть отнесено и иное имущество** (например – буровые скважины, распределительный газопровод среднего или низкого давления, линии электропередачи, линии связи и др.).

46. Юридическим актом признания и подтверждения возникновения, изменения, перехода, прекращения права определенного лица на недвижимое имущество или ограничения такого права и обременения недвижимого имущества является **государственная регистрация прав на недвижимое имущество** (часть 3 статьи 1 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»).

В связи с этим сведения об объекте недвижимости необходимо указывать в точном соответствии с информацией об этом объекте, содержащейся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) на отчетную дату.

47. В Справке отражаются сведения о недвижимом имуществе, полученном в порядке наследования (принято наследство) или по вступившему в законную силу решению суда, право собственности на которое не зарегистрировано в установленном порядке (не осуществлена регистрация в Росреестре).

48. Все **сведения по объекту недвижимости**, необходимые для заполнения Справки, **могут быть получены из Личного кабинета** физического лица, являющегося частью официального сайта Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (**Росреестр**) в сети Интернет (<https://lk.rosreestr.ru/eservices/real-estate-objects-online>) (рисунок 18).

Воспользоваться услугами и сервисами «Личного кабинета» на сайте Росреестра может правообладатель. Одновременно с этим **заказать выписки из ФГИС ЕГРН можно на портале Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»** (<https://www.gosuslugi.ru/>) (рисунок 19).

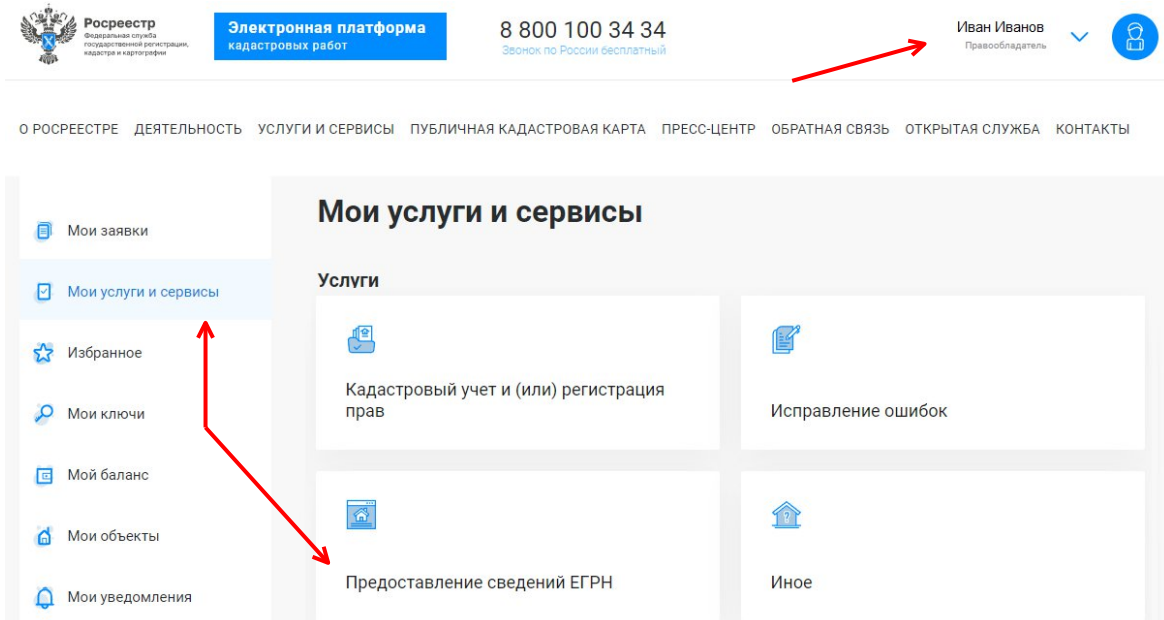


Рисунок 18

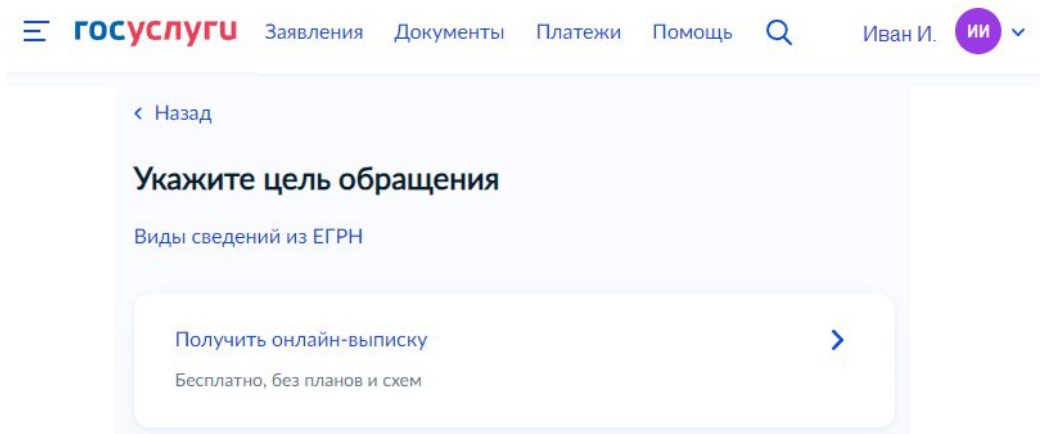


Рисунок 19

49. На этапе сбора информации, необходимой для подготовки Справки, рекомендуется сверить имеющуюся у вас информацию о недвижимом имуществе с данными, содержащимися в вашем Личном кабинете налогоплательщика (<https://lkfl2.nalog.ru/lkfl>) (рисунок 20).

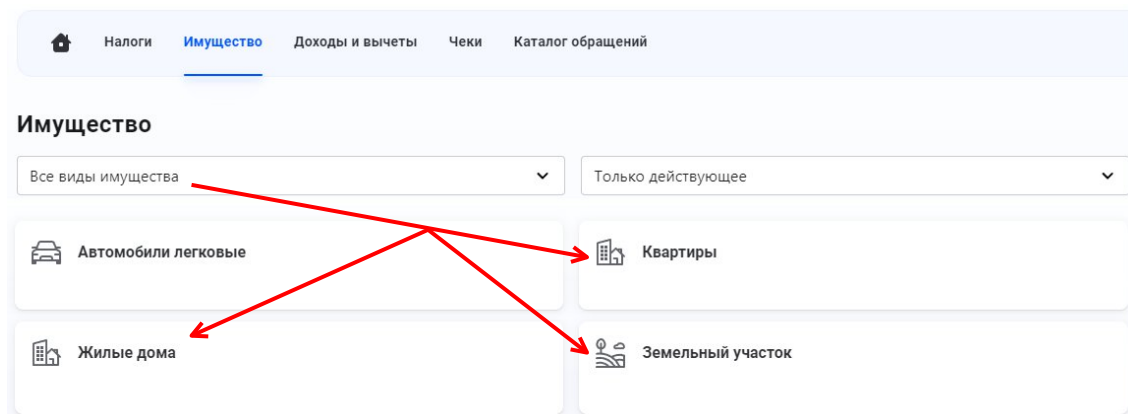


Рисунок 20



50. Переход в режим заполнения сведений о недвижимом имуществе, находящимся в собственности, осуществляется нажатием на кнопку **+ Добавить** (рисунок 21).

№ п/п	Вид и наименование имущества ?	Вид собственности ?	Местонахождение (адрес) ?	Площадь (кв.м) ?	Основание приобретения и источник средств ?
1	Земельные участки: <b>+ Добавить</b>				
2	Жилые дома, дачи: <b>+ Добавить</b>				
3	Квартиры: <b>+ Добавить</b>				
4	Гаражи: <b>+ Добавить</b>				
5	Иное недвижимое имущество: <b>+ Добавить</b>				

Рисунок 21

51. Дальнейший процесс (на примере заполнения сведений о земельном участке) будет выглядеть следующим образом:

52. Для внесения информации в графу «**Вид земельного участка**» необходимо нажать на кнопку  и в выпадающем меню выбрать соответствующей вашей ситуации вид земельного участка либо ввести его самостоятельно (рисунок 22).

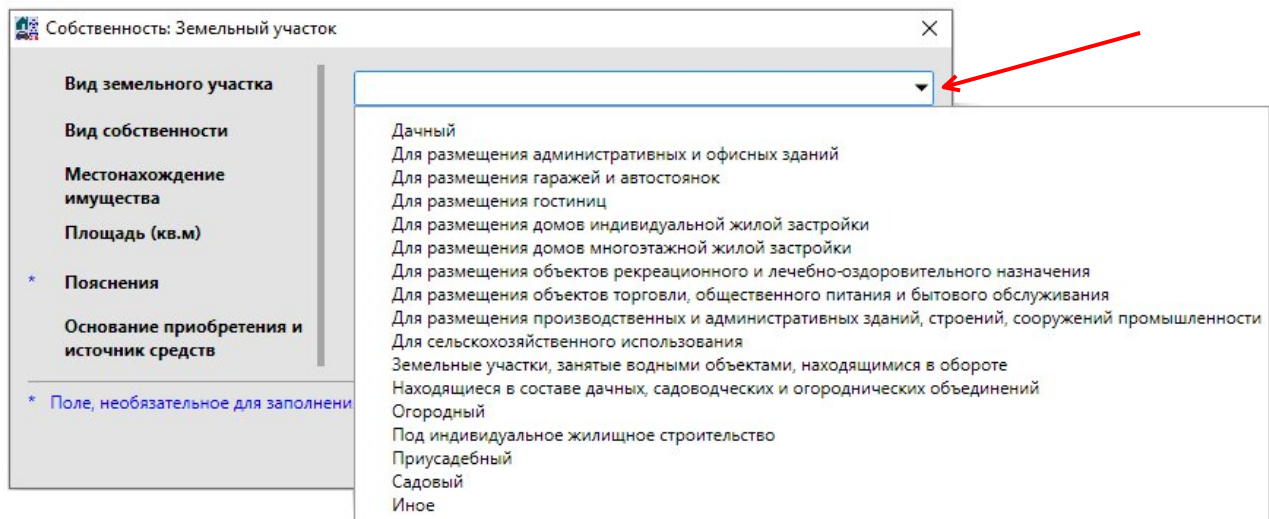




Рисунок 22

53. Нажмите на кнопку  и внесите информацию в графу «**Вид собственности**». Для долевой собственности необходимо указать размер доли лица, сведения об имуществе которого представляются, для общей совместной собственности – иных лиц, являющихся собственниками (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения).

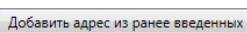
54. Для заполнения графы «**Местонахождение имущества**» необходимо нажать на кнопку  и в открывшейся форме заполнить все необходимые строки. Процесс внесения информации о местонахождении имущества аналогичен внесению информации о месте регистрации.

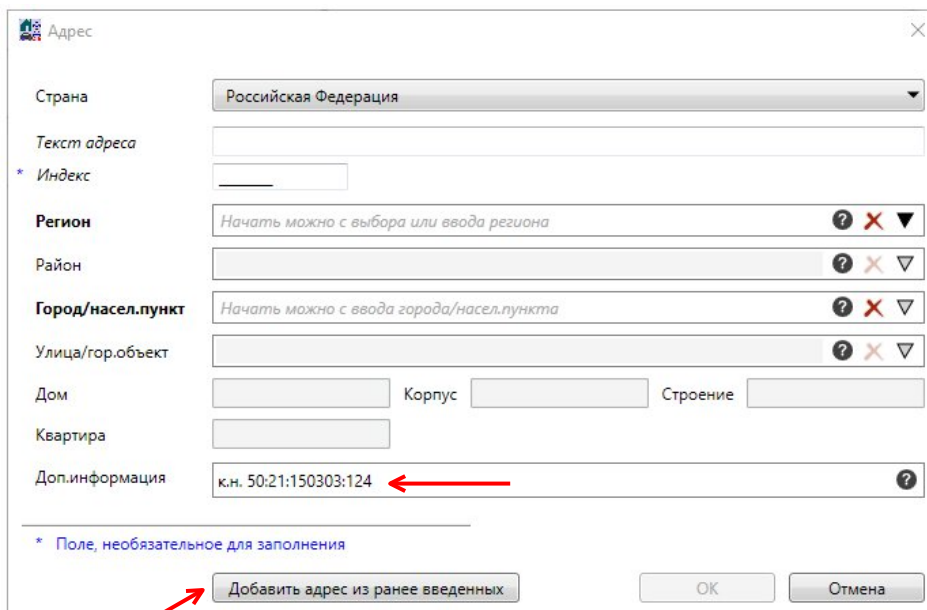
55. «Площадь» объекта недвижимого имущества указывается на основании правоустанавливающих документов. Если недвижимое имущество принадлежит госслужащему (члену семьи) на праве совместной собственности (без определения долей) или долевой собственности, **указывается общая площадь данного объекта**, а не площадь доли.

56. Для заполнения графы «**Местонахождение имущества**» необходимо нажать на кнопку  и в открывшейся форме заполнить все необходимые строки. Процесс внесения информации об адресе местонахождения имущества аналогичен процессу внесения информации об адресе места регистрации.

 Обратите внимание, что если объект недвижимости не имеет точного адреса, а имеет лишь ориентиры относительно какого-либо населенного пункта, автодороги или другого географического объекта, рекомендуется в целях идентификации в графе «Доп. Информация» указать его кадастровый номер (рисунок 23).

Если вы уже ранее ввели какой-либо адрес, то можно не вводить его повторно, а добавить информацию о нем автоматически. Для этого необходимо нажать на кнопку

 и выбрать нужный адрес из предложенного перечня.



Адрес

Страна: Российская Федерация

Текст адреса:

\* Индекс:

Регион: Начать можно с выбора или ввода региона

Район:

Город/насел.пункт: Начать можно с ввода города/насел.пункта

Улица/гор.объект:

Дом:  Корпус:  Строение:

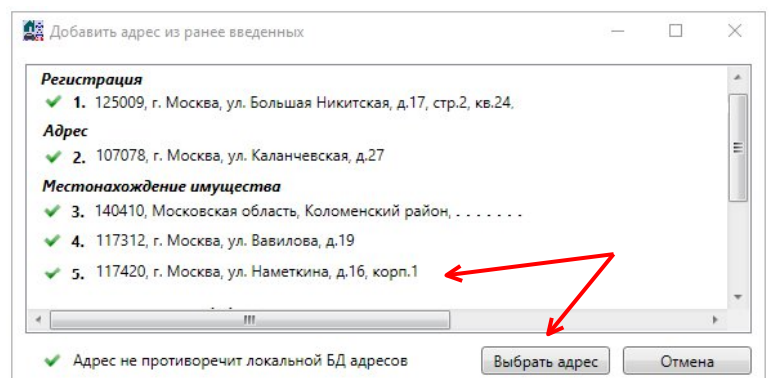
Квартира:

Доп.информация: к.н. 50:21:150303:124

\* Поле, необязательное для заполнения

Добавить адрес из ранее введенных

OK Отмена



Добавить адрес из ранее введенных

Регистрация

✓ 1. 125009, г. Москва, ул. Большая Никитская, д.17, стр.2, кв.24.

Адрес

✓ 2. 107078, г. Москва, ул. Каланчевская, д.27

Местонахождение имущества

✓ 3. 140410, Московская область, Коломенский район, . . . . .

✓ 4. 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д.19

✓ 5. 117420, г. Москва, ул. Наметкина, д.16, корп.1

✓ Адрес не противоречит локальной БД адресов

Выбрать адрес Отмена

Рисунок 23

57. Для каждого объекта недвижимого имущества указываются реквизиты (серия, номер и дата выдачи) свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество или номер и дата государственной регистрации права из выписки ЕГРН.

Также указываются наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для приобретения права собственности на недвижимое имущество (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство, решение суда и др.).

При этом не допускается объединение нескольких долей одного объекта имущества в качестве единого (каждая доля отражается отдельной строкой в соответствии с правоустанавливающим документом).

В случае если право на недвижимое имущество возникло до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и/или запись в ЕГРН в установленном данным Законом порядке не оформлены, то указываются имеющиеся правоустанавливающие документы, подтверждающие основание приобретения права собственности (например, постановление Исполкома города «Н» от 15.03.1995 № 1-345/95 о передаче недвижимого имущества в собственность и др.).

58. Примеры заполнения сведений в подразделе 3.1. «Недвижимое имущество» приведены на рисунке 24.

№ п/п	Вид и наименование имущества ?	Вид собственности ?	Местонахождение (адрес) ?	Площадь (кв.м) ?	Основание приобретения и источник средств ?
1	Земельные участки: <a href="#">+ Добавить</a>				
✗	1) Находящиеся в составе дачных, садоводческих и огороднических объединений 	Общая долевая (1/2)	140157, Московская область, Раменский район, д. Никулино (Никоновский с/о), ул. Зеленая, д.11	1000,0	Договор купли-продажи от 01.12.2016. Запись в ЕГРН № 50:00:0000000:000-50/000/2016-1 от 23.12.2016
2	Жилые дома, дачи: <a href="#">+ Добавить</a>				
✗	1) Жилой дом 	Общая долевая (1/2)	Московская область, Раменский район, д. Никулино (Никоновский с/о), ул. Зеленая, д.11	124,0	Свидетельство о праве на наследство по закону от 29.02.2018. Запись в ЕГРН № 50:00:0000000:000-50/000/2018-1 от 14.03.2018
3	Квартиры: <a href="#">+ Добавить</a>				
✗	1) Квартира 	Индивидуальная	125009, г. Москва, ул. Большая Никитская, д.17, стр.2, кв.24	57,8	Договор купли-продажи от 01.12.2006. Свидетельство о государственной регистрации права серия 77-АА № 000000 от 23.12.2006. Запись в ЕГРН № 77:00:0000000:000-77/000/2016-1 от 23.12.2006.
4	Гаражи: <a href="#">+ Добавить</a>				
✗	1) Гараж 	Индивидуальная	125009, г. Москва, ул. Большая Никитская, к.н. 77:00:0000000:00	24,0	Постановление Исполкома города «М» от 15.03.1995 № 1-345/95 о передаче недвижимого имущества в собственность

Рисунок 24



## Подраздел 3.2. Транспортные средства

59. В подразделе «Транспортные средства» указываются сведения о транспортных средствах, находящихся в собственности, независимо от того, когда они были приобретены, в каком регионе Российской Федерации или в каком государстве зарегистрированы. Транспортные средства, переданные в пользование по доверенности, находящиеся в угоне, в залоге у банка, полностью негодные к эксплуатации, снятые с регистрационного учета и т.д., собственником которых является госслужащий, его супруга (супруг), несовершеннолетний ребенок, также подлежат указанию в справке.

Также в данном подразделе подлежат отражению транспортные средства, принадлежащие на праве собственности гражданину, зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя.

60. Если транспортное средство по состоянию на отчетную дату находилось в собственности госслужащего, его супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка, то его следует отразить в данном подразделе Справки. **Если на отчетную дату транспортное средство уже было отчуждено, то в подразделе 3.2 справки его отражать не следует.** При этом в разделе 1 Справки следует указать доход от продажи транспортного средства, в том числе по схеме «трейд-ин».

61. Переход в режим заполнения сведений о транспортных средствах, находящихся в собственности, осуществляется нажатием на кнопку **+ Добавить** (рисунок 23).

62. **Данные** о виде, марке, модели транспортного средства, годе изготовления, месте регистрации **заполняются согласно официальным документам** (например, согласно паспорту транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства и пр.). При заполнении графы «Место регистрации» указывается наименование органа внутренних дел, осуществившего регистрационный учет транспортного средства, например РЭО № 2 ГИБДД ГУ МВД России по Московской области, также допускается указание кода подразделения ГИБДД в соответствии со свидетельством о регистрации транспортного средства (рисунки 25.1 и 25.2).

№ п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности	Место регистрации
1	Автомобили легковые: <b>+ Добавить</b>		
✗	1) Фольксваген Поло, 2015 г.	Индивидуальная	Код подразделения ГИБДД 1136099
✗	2) Фольксваген Поло, 2015 г.	Индивидуальная	РЭО № 2 ГИБДД ГУ МВД России по Московской области

Рисунок 25.1

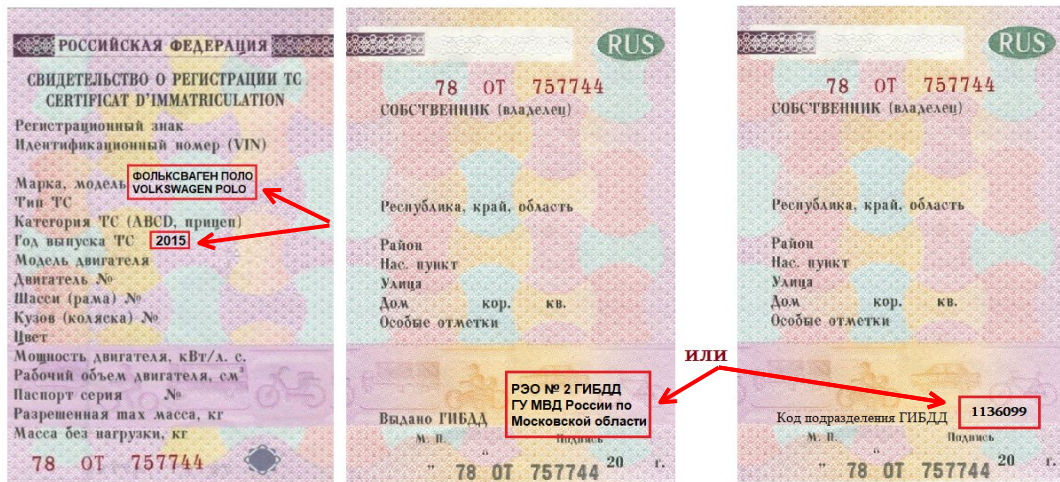


Рисунок 25.2

63. В случае отсутствия регистрации допускается указать «Отсутствует».

64. Аналогичным подходом необходимо руководствоваться при указании в данном подразделе других видов транспортных средств.

65. В строке 7 «Иные транспортные средства» подлежат указанию, в частности, прицепы, зарегистрированные в установленном порядке.

66. Примеры заполнения сведений в подразделе 3.2. «Транспортные средства» приведены на рисунке 26.

№ п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности	Место регистрации
2	Автомобили грузовые: <a href="#">+ Добавить</a>		
✗	1) УРАЛ 375AM18, 1984 г.	Индивидуальная	МРЭО ГИБДД УВД Рязанской области
3	Мототранспортные средства: <a href="#">+ Добавить</a>		
✗	1) Мотоцикл YAMAHA YBR125, 2004 г.	Индивидуальная	6 отд. МОТОТРЭР УВД ЗАО г. Москвы
4	Сельскохозяйственная техника: <a href="#">+ Добавить</a>		
✗	1) Бульдозер SHANTUI SD16, 2010 г.	Индивидуальная	Инспекция гостехнадзора Борисовского района Белгородской области
5	Водный транспорт: <a href="#">+ Добавить</a>		
✗	1) Моторное судно SOLAR 380 JET, 2016 г.	Индивидуальная	Центр ГИМС МЧС России по Астраханской области
6	Воздушный транспорт: <a href="#">+ Добавить</a>		
✗	1) Вертолёт Robinson R66, 2011 г.	Индивидуальная	Управление инспекции по безопасности полетов Росавиации
7	Иные транспортные средства: <a href="#">+ Добавить</a>		
✗	1) Прицеп к легковому автомобилю BAGEM 71102B, 2017 г.	Индивидуальная	Отсутствует

Рисунок 26


### **Подраздел 3.3. Цифровые финансовые активы, цифровые права, включающие одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права**

---

67. При заполнении подраздела **«Цифровые финансовые активы, цифровые права, включающие одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права»** необходимо учитывать, что в соответствии со статьей 141.1 Гражданского кодекса Российской Федерации **цифровыми правами признаются** названные в таком качестве в законе **обязательственные и иные права, содержание и условия осуществления которых определяются в соответствии с правилами информационной системы, отвечающей установленным законом признакам.** Осуществление, распоряжение, в том числе передача, залог, обременение цифрового права другими способами или ограничение распоряжения цифровым правом возможны только в информационной системе без обращения к третьему лицу.

68. В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **цифровыми финансовыми активами признаются** цифровые права, включающие денежные требования, возможность осуществления прав по эмиссионным ценным бумагам, права участия в капитале непубличного акционерного общества, право требовать передачи эмиссионных ценных бумаг, которые предусмотрены решением о выпуске цифровых финансовых активов в порядке, установленном указанным Федеральным законом, выпуск, учет и обращение которых возможны только путем внесения (изменения) записей в информационную систему на основе распределенного реестра, а также в иные информационные системы, в том числе цифровые финансовые активы, выпущенные в информационных системах, организованных в соответствии с иностранным правом.

Реестр российских операторов информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, размещен на официальном сайте Банка России по ссылке: [https://cbr.ru/vfs/registers/infr/list\\_OIS.xlsx](https://cbr.ru/vfs/registers/infr/list_OIS.xlsx).

69. Переход в режим заполнения сведений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, осуществляется нажатием на кнопку .

70. В графе **«Наименование цифрового финансового актива или цифрового права»** указываются наименование цифрового финансового актива (если его нельзя определить, указываются вид и объем прав, удостоверяемых выпускаемым цифровым финансовым активом) и (или) цифрового права, включающего одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права (если его нельзя определить, указываются



вид и объем прав, удостоверяемых цифровыми финансовыми активами и иными цифровыми правами с указанием видов иных цифровых прав).

71. В графе «Сведения об операторе информационной системы, в которой осуществляется выпуск цифровых финансовых активов» указываются наименование оператора информационной системы, в которой осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, страна его регистрации и его регистрационный номер в соответствии с применимым правом (в отношении российского юридического лица указываются идентификационный номер налогоплательщика и основной государственный регистрационный номер).

72. Примеры заполнения сведений в подразделе 3.3 «Цифровые финансовые активы, цифровые права, включающие одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права» приведены на рисунке 27.

	№ п/п	Наименование цифрового финансового актива или цифрового права	Дата приобретения	Общее количество	Сведения об операторе информационной системы, в которой осуществляется выпуск цифровых финансовых активов
✖	1	Blockport	25.09.2021	7	Tokeny s`arl, Люксембург, рег. номер оператора: B218805
✖	2	81-с	01.10.2020	2	StartEngine Capital, LLC, Соединённые Штаты Америки, рег. номер оператора: CIK 0001665160

+ Добавить

Цифровой финансовый актив

Наименование цифрового финансового актива: Blockport

Дата приобретения: 25.09.2021

Общее количество: 7

Наименование оператора информационной системы: Tokeny s`arl

Страна регистрации оператора: Люксембург


Регистрационный номер оператора: B218805

OK Отмена

Рисунок 27

73. Здесь и далее **обратите внимание на необходимость соблюдения требований [Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета \(вклады\), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и \(или\) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»](#)** (далее – Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ), предусматривающего в ряде случаев запрет на прямое или косвенное владение и (или) пользование иностранными финансовыми инструментами.

74. **Перечень должностей** федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органах, **замещение которых влечет за собой запрет** открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержден [приказом Федеральной пробирной палаты от 28.01.2021 № 5н](#).

 **Разъяснения** по вопросам, касающимся возможности приобретения госслужащими ценных бумаг в собственность, содержатся в [информационном письме Минтруда России от 22.09.2022 № 28-7/10/В-12862](#).

75. **В случае невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ** в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от воли госслужащего или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей госслужащему надлежит в порядке, установленном [приказом Федеральной пробирной палаты от 31.08.2023 № 166н](#), обратиться в уполномоченное структурное подразделение центрального аппарата Федеральной пробирной палаты либо в структурное подразделение территориального органа Федеральной пробирной палаты, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с соответствующим заявлением.

**Рекомендуемый образец заявления** размещен в свободном доступе в [разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции](#), официального сайта Федеральной пробирной палаты в сети «Интернет».

**Требования** Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ **должны быть выполнены в течение трех месяцев** со дня прекращения действия ареста, запрета распоряжения или прекращения иных указанных выше обстоятельств.

76. **Кандидаты, претендующие на замещение (занятие) должностей**, включенных в перечень, утвержденный [приказом Федеральной пробирной палаты от 28.01.2021 № 5н](#), **обязаны в течение трех месяцев** со дня замещения (занятия) должности **закрыть** счета (вклады), **прекратить** хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) **осуществить отчуждение** иностранных финансовых инструментов, а также **прекратить** доверительное управление имуществом, которое предусматривает инвестирование в иностранные финансовые инструменты и учредителями управления в котором они выступают.

### Подраздел 3.4. Утилитарные цифровые права

---

77. При заполнении подраздела «**Утилитарные цифровые права**» следует учитывать, что согласно части 1 статьи 8 Федерального закона от 02.08.2019 № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **в инвестиционной платформе, отвечающей признакам, предусмотренным частью 5 статьи 11 указанного Федерального закона, могут приобретаться, отчуждаться и осуществляться следующие цифровые права (утилитарные цифровые права):**

1) право требовать передачи вещи (вещей) (например, право требования золота в слитках при инвестировании в добычу золота);

2) право требовать передачи исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) прав использования результатов интеллектуальной деятельности (например, право требования передачи прав использования разработанного в рамках договора инвестирования программного обеспечения);

3) право требовать выполнения работ и (или) оказания услуг (например, право требования оказания гостиничных услуг при инвестировании в строительство гостиницы).

78. Приобретение утилитарных цифровых прав является одним из способов инвестирования с использованием инвестиционной платформы в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 02.08.2019 № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Инвестирование иными способами (например, путем предоставления займов, путем приобретения эмиссионных ценных бумаг и (или) путем приобретения цифровых финансовых активов) с использованием инвестиционной платформы, отличными от приобретения утилитарных цифровых прав, не указывается в данном подразделе раздела 3 Справки.

79. Под инвестициями в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 2 Федерального закона от 02.08.2019 № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» понимаются денежные средства, используемые в целях получения прибыли или достижения иного полезного эффекта путем приобретения предусмотренных ценных бумаг или цифровых прав либо путем предоставления займа.

80. Переход в режим заполнения сведений об утилитарных цифровых правах осуществляется нажатием на кнопку [+ Добавить](#).

81. В графе «Уникальное условное обозначение» указывается уникальное условное обозначение, идентифицирующее утилитарное цифровое право.

82. В графе «Дата приобретения» указывается дата приобретения утилитарного цифрового права.

83. В графе «Объем инвестиций (руб.)» указывается объем инвестиций в рублях в соответствии с договором инвестирования. Инвестиции, выраженные в иностранной валюте, указываются в рублях по курсу Банка России на дату их осуществления.

84. В графе «Сведения об операторе инвестиционной платформы» указываются наименование оператора инвестиционной платформы, его идентификационный номер налогоплательщика и основной государственный регистрационный номер.

Реестр операторов инвестиционных платформ размещен на официальном сайте Банка России по ссылке: [http://www.cbr.ru/vfs/registers/infr/list\\_invest\\_platform\\_op.xlsx](http://www.cbr.ru/vfs/registers/infr/list_invest_platform_op.xlsx).

85. Пример заполнения сведений в подразделе 3.4. «Утилитарные цифровые права» приведен на рисунке 28.

№ п/п	Уникальное условное обозначение ?	Дата приобретения ?	Объем инвестиций (руб.) ?	Сведения об операторе инвестиционной платформы ?
1	МФ-1867	06.02.2022	10000	Общество с ограниченной ответственностью "Мани Френдс", ИНН: 6163209391, ОГРН: 1186196015510

+ Добавить

Утилитарное цифровое право

Уникальное условное обозначение: МФ-1867

Дата приобретения: 06.02.2022

Объем инвестиций: 10000

Наименование оператора инвестиционной платформы: Общество с ограниченной ответственностью "Мани Френдс"

ИНН оператора: 6163209391

ОГРН оператора: 1186196015510

Рисунок 28

### Подраздел 3.5. Цифровая валюта

86. При заполнении подраздела «**Цифровая валюта**» следует учитывать, что в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 31.07.2020 № 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **цифровой валютой признается совокупность электронных данных (цифрового кода или обозначения), содержащихся в информационной системе, которые предлагаются и (или) могут быть приняты в качестве средства платежа, не являющегося денежной единицей Российской Федерации, денежной единицей иностранного государства и (или) международной денежной или расчетной единицей, и (или) в качестве инвестиций и в отношении которых отсутствует лицо, обязанное перед каждым обладателем таких электронных данных, за исключением оператора и (или) узлов информационной системы, обязанных только обеспечивать соответствие порядка выпуска этих электронных данных и осуществления в их отношении действий по внесению (изменению) записей в такую информационную систему ее правилам.**

87. Переход в режим заполнения сведений о цифровой валюте осуществляется нажатием на кнопку **+ Добавить**.

88. **Наименование цифровой валюты необходимо** указывать в соответствии с применимыми документами (без произвольной транслитерации). **Дата приобретения** цифровой валюты может совпадать с датой транзакции, то есть с датой передачи цифровой валюты от одного лица другому. **Общее количество** указывается точное количество цифровой валюты, находящейся в собственности (без округления).

89. Примеры заполнения сведений в подразделе 3.5. «Цифровая валюта» приведены на рисунке 29.

	№ п/п	Наименование цифровой валюты	?	Дата приобретения	?	Общее количество	?
✗	1	Bitcoin (BTC)	📄	01.03.2021		0,025	
✗	2	Litecoin (LTC)	📄	01.03.2021		0,003	
✗	3	Solana (SOL)	📄	01.12.2021		3,075	

**+ Добавить**

**Цифровая валюта** [X]

Наименование цифровой валюты:

Дата приобретения:  [15]

Общее количество:

Рисунок 29



## Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

90. В разделе «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» отражается информация обо всех счетах, открытых по состоянию на отчетную дату в банках и иных кредитных организациях на основании гражданско-правового договора на имя лица, в отношении которого представляется справка.

91. В частности, подлежит указанию информация о следующих открытых счетах (в том числе по счетам, к которым не эмитированы (не выпущены) платежные карты):

1) счета с нулевым остатком по состоянию на отчетную дату;

2) счета, совершение операций по которым осуществляется с использованием расчетных (дебетовых) карт, кредитных карт, например, различные виды социальных карт (социальная карта москвича, социальная карта студента, социальная карта учащегося), платежных карт для зачисления пенсии и др., в том числе в случаях окончания срока действия этих карт (их блокировки), если при этом счет не был закрыт;

3) счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами Российской Федерации;

4) счета, открытые для погашения кредита;

5) вклады (счета) в драгоценных металлах (в том числе указывается вид счета и металл, в котором он открыт);

6) счета, открытые гражданам, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей. При этом прилагать выписку о движении денежных средств по расчетному счету индивидуального предпринимателя не требуется;

7) номинальный счет;

8) счет эскроу.

92. Для получения достоверных сведений о дате открытия счета в банке (иной кредитной организации), виде и валюте такого счета, остатке на счете на отчетную дату и сумме поступивших на счет денежных средств следует обращаться в банк или соответствующую кредитную организацию и заполнять данный раздел Справки на основании официальной информации, полученной в рамках [Указания Банка России № 5798-У](#).

93. Кроме того, рекомендуется на этапе сбора информации, необходимой для подготовки Справки, сверить имеющуюся у вас информацию о счетах в банках и иных кредитных организациях с данными, содержащимися в вашем Личном кабинете налогоплательщика (<https://lkfl2.nalog.ru/lkfl>) (рисунок 30).

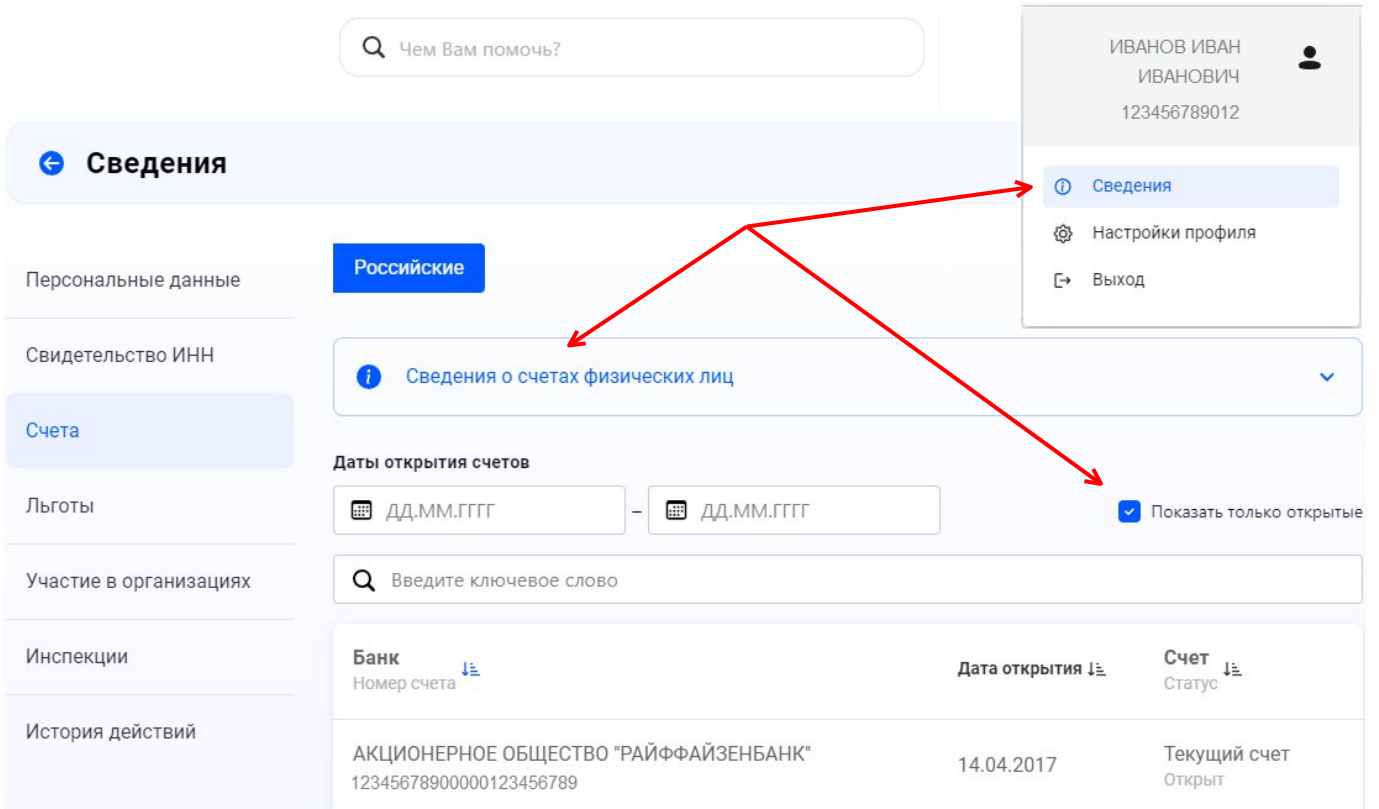


Рисунок 30

94. Переход в режим заполнения сведений о счетах в банках и иных кредитных организациях осуществляется нажатием на кнопку **+ Добавить**.

95. Для заполнения графы **«Наименование и адрес банка или иной кредитной организации»** рекомендуется не вводить данную информацию вручную, а нажать на кнопку **...** и выбрать банк или кредитную организацию из предлагаемого списка. Для этого, например, достаточно начать вводить в строке **«Поиск по названию»** название банка или кредитной организации (рисунок 31).

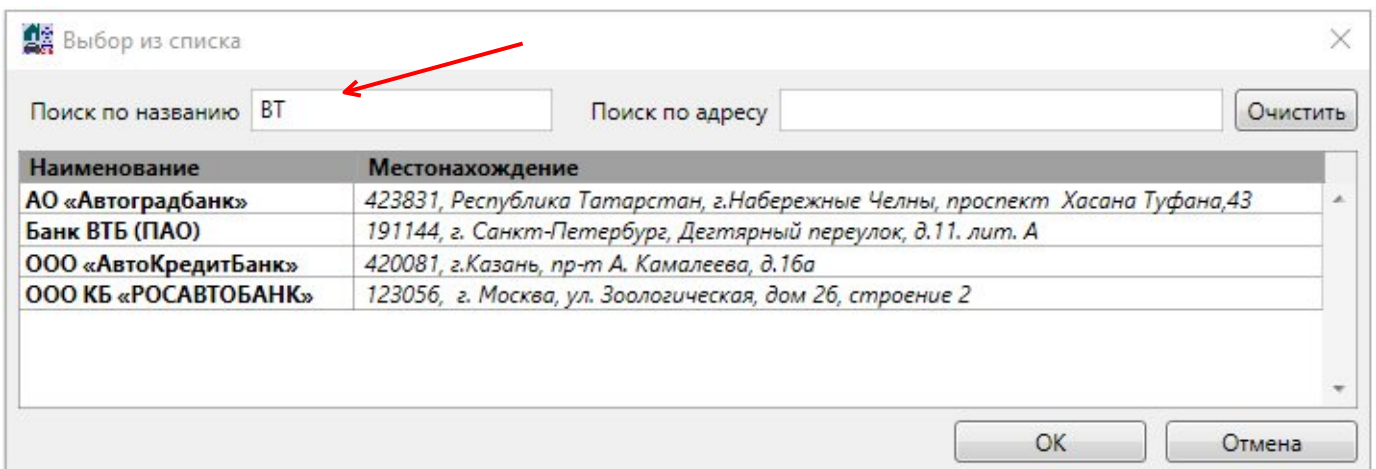


Рисунок 31

Далее следует указать информацию о виде счета, валюте счета, дате открытия счета и остатке денежных средств на счете по состоянию на отчетную дату (рисунок 32).

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Остаток на счете (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств (руб.)
1	Банк ВТБ (ПАО), 191144, г. Санкт-Петербург, Дегтярный переулок, д.11. лит. А	Текущий, Рубль	01.10.2019	123,45	

**Счет**

Наименование и адрес банка или иной кредитной организации: Банк ВТБ (ПАО), 191144, г. Санкт-Петербург, Дегтярный переулок, д.11. лит. А

\* Пояснения: \_\_\_\_\_

Вид счета: Текущий

Валюта счета: Рубль

Дата открытия счета: 01.10.2019

Остаток на счете: 123,45

\* Поле, необязательное для заполнения

OK Отмена

Рисунок 32

**!** Обратите внимание, что [Указом Президента Российской Федерации от 18.07.2022 № 472](#) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О внесении изменений в статью 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности» и Федеральный закон «О противодействии коррупции» в форму справки, утвержденную [Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460](#), внесены изменения, вступившие в силу с 1 июля 2023 года.

96. Согласно внесенным изменениям при заполнении раздела «Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях» необходимо указывать суммы денежных средств, поступивших на счета за отчетный период, в случае если общая сумма таких денежных средств превышает общий доход госслужащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период и предшествующие два года.


97. В случае если общая сумма денежных средств, поступивших на счета за отчетный период, не превышает общий доход госслужащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период и два предшествующих ему года, необходимо в соответствующей строке поставить отметку , которая будет действовать на все счета, указанные в разделе (рисунок 33).

Общая сумма денежных средств, поступивших на счета за отчетный период, не превышает общий доход лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период и предшествующие два года

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Остаток на счете (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств (руб.)
1	Банк ВТБ (ПАО), 191144, г. Санкт-Петербург, Дегтярный переулок, д.11, лит. А	Текущий, Рубль	01.10.2019	123,45	

Рисунок 33

98. В случае если общая сумма денежных средств, поступивших на счета за отчетный период, превышает общий доход служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период и два предшествующих ему года, отметка  в соответствующей строке не проставляется.

99. В режиме редактирования счета  необходимо по каждому счету, отраженному в разделе 4, заполнить информацию о сумме поступивших в отчетном периоде на счет денежных средств.

Заполнять поля «Номер выписки», «Дата выписки», «Количество листов выписки» не обязательно (рисунок 34).

Общая сумма денежных средств, поступивших на счета за отчетный период, не превышает общий доход лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период и предшествующие два года

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Остаток на счете (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств (руб.)
1	ПАО Сбербанк, 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д.19	Текущий, Рубль	04.06.2021	341 606,23	10 000 000,00 / выписка № СБ-0987654 от 20.01.2024 на 10 листах
2	Банк Петербург				
3	ПАО С Вавил				
4	Банк П Намет				
5	Банк П Намет				
6	ООО «Правд				

**Счет**

Наименование и адрес банка или иной кредитной организации: ПАО Сбербанк, 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д.19

Пояснения: \_\_\_\_\_

Вид счета: Текущий

Валюта счета: Рубль

Дата открытия счета: 04.06.2021

Остаток на счете: 341606,23

Сумма поступивших средств: 10000000

\* Номер выписки: СБ-0987654

\* Дата выписки: 20.01.2024

\* Количество листов выписки: 10

\* Поле, необязательное для заполнения

OK Отмена

Рисунок 34

В случае заполнения полей «Номер выписки», «Дата выписки», «Количество листов выписки» необходимо добавить информацию о количестве листов выписки в список приложений (рисунок 35).

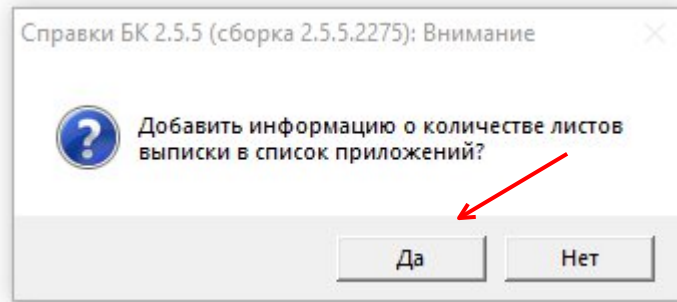


Рисунок 35

Информация о наличии приложений должна отобразиться на последнем листе Справки (рисунок 36). Все выписки о движении денежных средств по счетам приобщаются к Справке лицом, представляющим Сведения.



#### Приложение

	№ п/п	Наименование ?	Количество листов ?	Имя файла ?
X	1	Счет (ПАО Сбербанк, 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д.19 Текущий, Рубль, 04.06.2021)	10	

Рисунок 36



## Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

---

100. В разделе «Сведения о ценных бумагах» указываются сведения об имеющихся ценных бумагах, долях участия в уставных капиталах коммерческих организаций и фондах. Доход от имеющихся ценных бумаг указывается в разделе 1 Справки (строка 5 «Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях»).


101. К ценным бумагам относятся акция, вексель, закладная, инвестиционный пай паевого инвестиционного фонда, коносамент, облигация, чек, сберегательный сертификат, цифровое свидетельство и иные ценные бумаги, названные в таком качестве в законе или признанные таковыми в установленном законом порядке, а также ценные бумаги иностранных эмитентов.

102. Ценные бумаги, приобретенные в рамках договора на брокерское обслуживание и (или) договора доверительного управления ценными бумагами (включая договор на ведение индивидуального инвестиционного счета) и собственником которых является служащий (работник), его супруга (супруг) или несовершеннолетние дети, также подлежат отражению в подразделе 5.1 или 5.2 указанного раздела соответственно.

103. В соответствии с пунктом 1 статьи 1012 Гражданского кодекса Российской Федерации передача ценных бумаг в доверительное управление не влечет перехода права собственности на них к доверительному управляющему.

104. Отдельная информация, необходимая для заполнения раздела 5 Справки, может быть получена в рамках [Указания Банка России № 5798-У](#). При этом необходимо учитывать, что самостоятельные юридические лица, входящие в т.н. «группу компаний», могут не обладать единой базой данных и в этой связи необходимо обращаться в несколько применимых юридических лиц.

105. Также при отсутствии информации в отношении отдельных граф организация в соответствии с [Указанием Банка России № 5798-У](#) проставляет прочерк. При этом данное обстоятельство не свидетельствует об отсутствии указанной информации в целом, а исключительно характеризует тот факт, что организация, в которую обратились, данной информацией не располагает и в этой связи необходимо обратиться в другую организацию.

 **Разъяснения** по вопросам, касающимся возможности приобретения госслужащими ценных бумаг в собственность, содержатся в [информационном письме Минтруда России от 22.09.2022 № 28-7/10/В-12862](#).

## Подраздел 5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

107. При заполнении подраздела «**Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах**» необходимо учитывать, что в соответствии с Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» акция – это эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права ее владельца (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов, на участие в управлении акционерным обществом и на часть имущества, остающегося после его ликвидации. Акция является именной ценной бумагой.

107. Переход в режим заполнения сведений об акциях и ином участие в коммерческих организациях и фондах осуществляется нажатием на кнопку **+ Добавить**.

108. Для внесения информации в графу «**Организационно-правовая форма**» необходимо нажать на кнопку  и в выпадающем меню выбрать соответствующую вашей ситуации организационно-правовую форму организации либо ввести его самостоятельно (рисунок 37).

Рисунок 37

109. В графе «**Наименование и организационно-правовая форма организации**» указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд, крестьянско-фермерское хозяйство и др.).

110. В случае если госслужащий, его супруг (супруга) и (или) несовершеннолетние дети являются учредителем коммерческой организации, то данную информацию также необходимо отразить.

111. В графе «**Местонахождение организации (адрес)**» указывается место нахождения эмитента акций (иностранных акций). Местонахождение юридического лица, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, указывается в соответствии с Единым государственным реестром юридических лиц (<https://egrul.nalog.ru/>), а юридического лица, созданного в соответствии с законодательством иностранного государства, – в соответствии с законодательством страны, где указанное юридическое лицо создано.

112. Для заполнения графы «**Местонахождение организации (адрес)**» необходимо нажать на кнопку  и в открывшейся форме заполнить все необходимые строки. Процесс внесения информации о местонахождении организации аналогичен внесению информации о месте регистрации и местонахождении недвижимого имущества, находящегося в собственности.

113. **Уставный капитал** указывается согласно учредительным документам организации **по состоянию на отчетную дату**. Если законодательством не предусмотрено формирование уставного капитала, то указывается «0 руб.».

Уставный капитал зарубежных организаций необходимо устанавливать в соответствии с применимым правом (допускается использование данных из официальных источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

114. **Доля участия** выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

115. В СПО «Справки БК» предусмотрена графа «**Общая стоимость**», в которой указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Данное поле может не отображаться в распечатанной справке, но его заполнение является необходимым для корректного отображения в разделе 5 Справки суммарной декларированной стоимости ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях.

116. В графе «**Основание участия**» указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта, а не наименование и реквизиты договора, в рамках которого акции были зачислены на счет клиента – госслужащего (наименование и реквизиты договора на брокерское обслуживание и (или) депозитарного договора, и т.п.).



117. В случае, когда сделка по приобретению акций (иностранных акций) заключена на организованных торгах, на которых информация, позволяющая идентифицировать подавших заявки участников торгов, не раскрывается в ходе торгов другим участникам, в графе «Основание участия» указывается **«приобретено на организованных торгах»**, а также указывается год приобретения.

118. Примеры заполнения сведений в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах» приведены на рисунке 38.

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Местонахождение организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1	ПАО Газпром	117420, г. Москва, ул. Наметкина, д.16, корп.1	118 367 564 50...	0,000029568911169 % 7000 акций (Простая акция) по 5,00 руб. на сумму 35 000,00 руб.	Свидетельство о праве на наследство по закону VII-Ю 123456 от 10.10.2020
2	ООО Виллора	127273, г. Москва, Сигнальный проезд, д.16, стр.19	10 000,00	50%	Учредительный договор от 20.12.2019
3	ПАО Банк ВТБ	191144, г. Санкт-Петербург, пер. Дегтярный, д.11, лит. А	651 033 833 62...	0,000038400462017 % 250 акций (Простая акция) по 1 000,00 руб. на сумму 250 000,00 руб.	Соглашение о брокерском обслуживании с Банк ВТБ (ПАО) от 01.03.2018 № ВТБ-00000000, заявка от 25.10.2020 № 0000000000, заявка 15.11.2021 № 0000000000.
4	Зарубежное акционерное общество Devon Energy	Соединённые Штаты Америки, 1337 Nice Avenue 13B, Los Angeles, CA 1485-2484	2800 400 000 0...	0,000014655870589 % 100 акций (Простая акция) по 4 104,23 руб. на сумму 410 423,00 руб.	Соглашение о брокерском обслуживании с АО "Банк ФИНАМ" от 15.07.2020 № БФ-00000000, заявка от 20.07.2020 № 0000000000

Участие в коммерческих организациях и фондах

Организационно-правовая форма: ПАО

Наименование организации: Банк ВТБ

Местонахождение организации (адрес): 191144, г. Санкт-Петербург, пер. Дегтярный, д.11, лит. А

Уставный капитал (руб.): 651033833620

\* Вид акции: Простая акция

Номинальная стоимость акции (руб.): 1000

Количество акций: 250

Общая стоимость: 250000

Основание участия: Соглашение о брокерском обслуживании с Банк ВТБ (ПАО) от 01.03.2018 № ВТБ-00000000, заявка от 25.10.2020 № 0000000000, заявка 15.11.2021 № 0000000000.

\* Поле, рекомендуемое для заполнения

OK Отмена

Рисунок 38

## Подраздел 5.2. Иные ценные бумаги

119. В подразделе «Иные ценные бумаги» указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах».

120. Переход в режим заполнения сведений об иных ценных бумагах осуществляется нажатием на кнопку **+ Добавить**. Для внесения информации в графу «Вид ценной бумаги» необходимо нажать на кнопку  и в выпадающем меню выбрать соответствующую вашей ситуации организационно-правовую форму организации либо ввести его самостоятельно (рисунок 39).

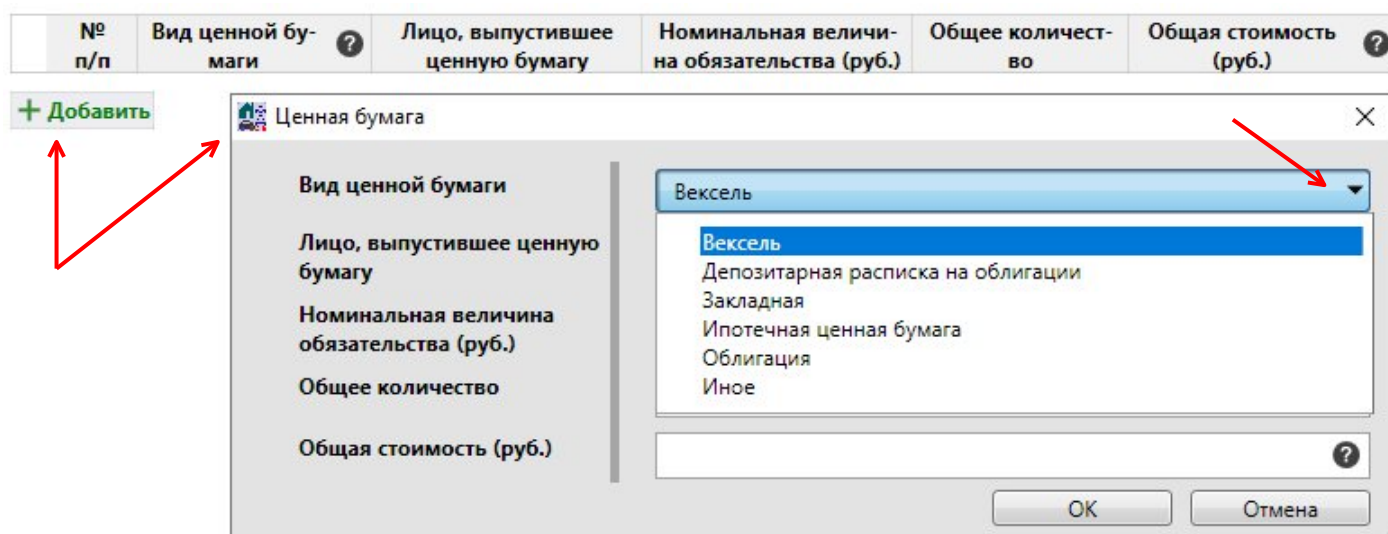


Рисунок 39

121. В графе «Номинальная величина обязательства» отражается номинальная стоимость на отчетную дату. В данной графе указывается номинальная величина обязательства одной ценной бумаги, а не их совокупности. При этом отдельные ценные бумаги (инвестиционный пай паевого инвестиционного фонда, депозитарные расписки, закладные, ипотечные сертификаты участия, сберегательные сертификаты, цифровое свидетельство) не имеют номинальной стоимости. В этой связи данная графа не заполняется.

122. Амортизация облигации, под которой понимается частичное погашение номинала облигации, то есть возврат части вложенных денежных средств, влечет уменьшение номинальной стоимости такой облигации на отчетную дату. Выплата купонного дохода не свидетельствует об амортизации облигации.

123. В графе «Общая стоимость» указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости на дату приобретения).

СПО «Справки БК» рассматриваемую графу предзаполняет, исходя из значений в позициях «Номинальная величина обязательства (руб.)» и «Общее количество». Вместе с тем если известна стоимость приобретения, то данная информация приоритетна при заполнении рассматриваемой графы.

124. Примеры заполнения сведений в подразделе 5.2 «Иные ценные бумаги» приведены на рисунке 40.

	№ п/п	Вид ценной бумаги ?	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.) ?
✗	1	Облигация	ПАО Сбербанк	100 000,00	3	300 000,00
✗	2	Облигация федерального займа	Минфин России	1 000,00	20	20 000,00
✗	3	Вексель	Банк ВТБ (ПАО)	100 000,00	1	100 000,00
✗	4	Пай	АО "ВТБ Капитал Управление активами"	500,00	75	37 500,00

**+ Добавить**

Ценная бумага
✕

**Вид ценной бумаги**

Облигация федерального займа

**Лицо, выпустившее ценную бумагу**

Минфин России ?

**Номинальная величина обязательства (руб.)**

1000 ?

**Общее количество**

20 ?

**Общая стоимость (руб.)**

20000 ?

OK      Отмена

Рисунок 40

## Подраздел 6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

125. В подразделе «**Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании**» указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.п.), находящееся во временном пользовании (не в собственности) госслужащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, а также основание пользования (договор аренды, фактическое предоставление и другие).

В данном подразделе также подлежат отражению объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании гражданина, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении которого представляется справка.

126. При заполнении данного подраздела **требуется указывать объекты недвижимого имущества, которые непосредственно находятся в пользовании госслужащего и (или) его супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка на основании заключенных договоров (аренда, безвозмездное пользование и т.д.) или в результате фактического предоставления в пользование.**

**!** Обратите внимание, что **жилое помещение, в котором зарегистрировано лицо, в отношении которого представляется справка, подлежит обязательному отражению в подразделе 3.1 раздела 3** (в случае наличия у такого лица права собственности) **или в настоящем подразделе Справки.**

127. В том числе **указанию подлежат сведения о** жилом помещении (дом, квартира, комната), нежилом помещении, земельном участке, гараже и т.д.:

1) не принадлежащих служащему (работнику) или членам его семьи на праве собственности или на праве нанимателя, но в которых у служащего (работника), членов его семьи имеется регистрация (постоянная или временная), за исключением, в том числе случая, когда лицо, супруга (супруг), несовершеннолетние дети зарегистрированы по адресу административного здания, являющегося местом прохождения федеральной государственной службы;

2) где служащий (работник), члены его семьи фактически проживают без заключения договора аренды, безвозмездного пользования или социального найма;

3) занимаемых по договору аренды (найма, поднайма);

4) занимаемых по договорам социального найма;

5) используемых для бытовых нужд, подлежащих регистрации, но не зарегистрированных в установленном порядке органами Росреестра, а также об объектах незавершенного строительства;

б) принадлежащих на праве пожизненного наследуемого владения земельным участком;

7) переданных объектах по договору или иному акту, но не зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

128. Сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся в пользовании, указываются по состоянию на отчетную дату.

129. Для внесения сведений об объекте недвижимого имущества, находящемся в пользовании, необходимо нажать на кнопку **+ Добавить** и в выпадающем меню выбрать соответствующий вашей ситуации объект недвижимого имущества либо ввести его самостоятельно (рисунок 41).

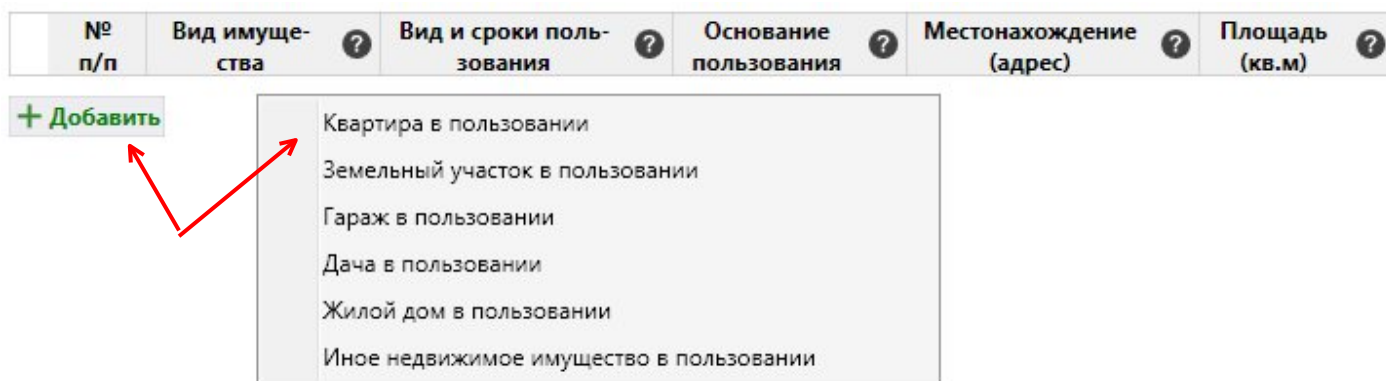


Рисунок 41

130. В графе «**Вид и сроки пользования**» указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и др.) и сроки пользования.

131. В графе «**Основание пользования**» указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и др.), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта. Если имущество предоставлено в безвозмездное пользование или как фактическое предоставление, рекомендуется указывать фамилию, имя и отчество лица, предоставившего объект недвижимого имущества.

132. Для заполнения графы «**Местонахождение имущества**» необходимо нажать на кнопку **...** и в открывшейся форме заполнить все необходимые строки. Процесс внесения информации о местонахождении имущества, находящегося в пользовании, аналогичен внесению информации о месте регистрации и местонахождении недвижимого имущества, находящегося в собственности.

133. Если вы уже ранее ввели какой-либо адрес, то можно не вводить его повторно, а добавить информацию о нем автоматически. Для этого необходимо нажать на кнопку **Добавить адрес из ранее введенных** и выбрать нужный адрес из предложенного перечня (см. рисунок 22 на стр. 22).



134. Графа «Площадь (кв. м)» заполняется на основании правоустанавливающих документов, а в случае их отсутствия – исходя из фактических значений.

135. Примеры заполнения сведений в подразделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» приведены на рисунке 42.

	№ п/п	Вид имущества ?	Вид и сроки пользования ?	Основание пользования ?	Местонахождение (адрес) ?	Площадь (кв.м) ?
✗	1	Гараж 	Аренда с 2021 г. по 2071 г.	Договор № 6/н от 01.01.2021, ООО "МГСА", 7700000000, 1000000000000	125009, г. Москва, ул. Большая Никитская, владение 17, машиноместо № 000	24,8
✗	2	Квартира 	Безвозмездное пользование с 2007 г. по бессрочно	фактическое предоставление отцом супруги, Иванов Иван Иванович, 02.02.1952	125009, г. Москва, ул. Большая Никитская, д.17, стр.2, кв.24	57,8
✗	3	Квартира 	По договору социального найма с 2017 г. по бессрочно	Договор социального найма жилого помещения от 03.04.2017 № МКВ-00000000/00, Департамент имущества города Москвы	123104, г. Москва, ул. Малая Бронная, д.18, стр.1, кв.3	123,4
✗	4	Земельный участок. Для сельскохозяйственного использования 	Аренда с 2017 г. по 2065 г.	Соглашение о передаче прав по договору аренды земельного участка (перенаем) от 11.11.2017 (зарегистрировано Управлением Росреестра по Республике Мордовия 12.11.2017 № 13:00:000000:00-000/00-0, Петров Петр Петрович	Республика Мордовия, Старошайговский район, с. п. Старофедоровское, 11-й км а/д Мельцаны-Шагаево, к.н. 13:000000:000:000	1000000,0


Рисунок 42

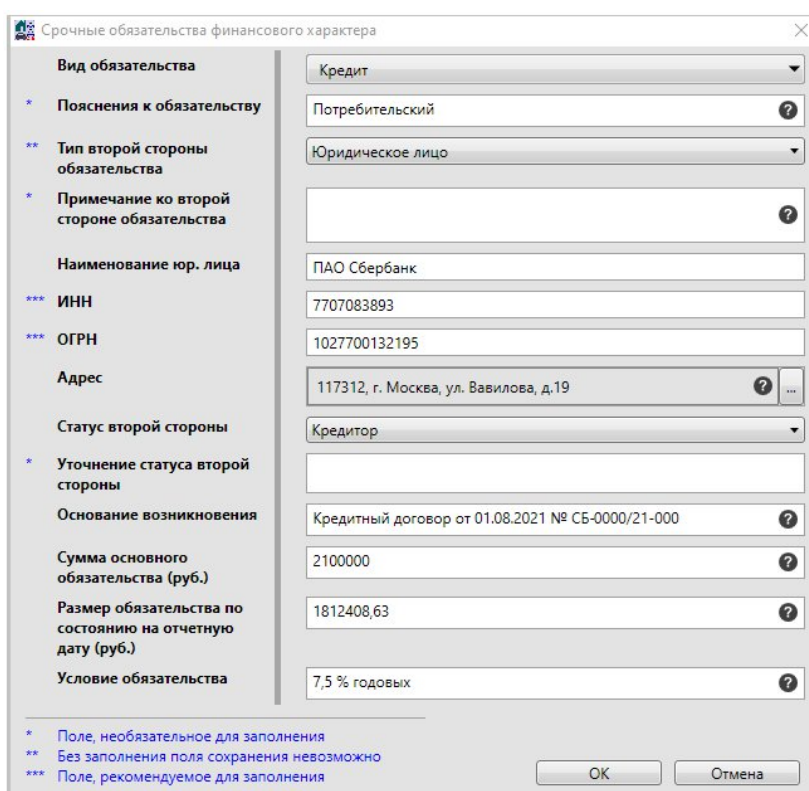
## Подраздел 6.2. Срочные обязательства финансового характера

136. В подразделе «Срочные обязательства финансового характера» указывается каждое имеющееся на отчетную дату **срочное обязательство финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб.**, кредитором или должником по которому является госслужащий, его супруга (супруг), несовершеннолетний ребенок, в том числе срочные обязательства финансового характера гражданина, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении которого представляется справка.

Данный подраздел также **подлежит заполнению** в случае, если лицо, в отношении которого представляются Сведения, является **созаемщиком**.

137. **Может не указываться** в Справке финансовое обязательство в случае если на отчетную дату его размер (оставшийся непогашенным долг с суммой процентов) составляет **менее 500 000 руб.**

138. Переход в режим заполнения сведений о срочных обязательствах финансового характера осуществляется нажатием на кнопку **+ Добавить**. Для внесения информации в графу **«Вид обязательства»** необходимо нажать на кнопку  и в выпадающем меню выбрать соответствующую вашей ситуации вид обязательства (заем, ссуда, кредит, в том числе предоставленный кредитной организацией для расчетов по операциям, совершаемым с использованием расчетных (дебетовых) и кредитных карт) либо ввести его самостоятельно (рисунок 43).



Поле	Значение
Вид обязательства	Кредит
Пояснения к обязательству	Потребительский
Тип второй стороны обязательства	Юридическое лицо
Примечание ко второй стороне обязательства	
Наименование юр. лица	ПАО Сбербанк
ИНН	7707083893
ОГРН	1027700132195
Адрес	117312, г. Москва, ул. Вавилова, д.19
Статус второй стороны	Кредитор
Уточнение статуса второй стороны	
Основание возникновения	Кредитный договор от 01.08.2021 № СБ-0000/21-000
Сумма основного обязательства (руб.)	2100000
Размер обязательства по состоянию на отчетную дату (руб.)	1812408,63
Условие обязательства	7,5 % годовых

\* Поле, необязательное для заполнения  
 \*\* Без заполнения поля сохранения невозможно  
 \*\*\* Поле, рекомендуемое для заполнения

Рисунок 43

139. В графе **«Статус второй стороны»** указывается вторая сторона обязательства и ее правовое положение в данном обязательстве (кредитор или должник), также указываются фамилия, имя, отчество (для физического лица) или наименование (для юридического лица) и адрес второй стороны обязательства.

140. В графе **«Основание возникновения»** указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

141. В графе **«Сумма основного обязательства»** указывается сумма обязательства, определяемая как сумма основного долга при заключении договора (сумма основного долга на дату перехода права требования по договору) без суммы процентов.

142. В графе **«Размер обязательства по состоянию на отчетную дату»** указывается размер обязательства по состоянию на отчетную дату, определяемый как сумма основного долга и начисленных процентов на отчетную дату (в начисленные проценты не включаются суммы, являющиеся способами обеспечения обязательств по договору (в том числе неустойка).

143. В графе **«Условия обязательства»** указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение исполнения обязательства гарантии и поручительства.

**144. Помимо прочего подлежат указанию:**

1) договор о предоставлении кредита (указываются обязательства, возникшие в связи с имеющейся задолженностью по кредитной карте на конец отчетного периода равной или превышающей 500 000 руб.);

2) договор финансовой аренды (лизинг);

3) договор займа;

4) договор финансирования под уступку денежного требования;

5) обязательства, связанные с заключением договора об уступке права требования;

6) обязательства вследствие причинения вреда (финансовые);

7) обязательства по договору поручительства (в случае, если по состоянию на отчетную дату должник не исполняет или исполняет обязательства перед кредитором ненадлежащим образом и соответствующие обязательства возникли у поручителя);

8) обязательства по уплате алиментов (если по состоянию на отчетную дату сумма невыплаченных алиментов равна или превышает 500 000 руб.);

9) выкупленная дебиторская задолженность;

10) предоставленные брокером займы (т.н. «маржинальные сделки»);

11) обязательства по незакрытым сделкам РЕПО и СВОП (у клиента имеются требования и обязательства по этим сделкам);

12) обязательства по выплате арендной платы за наем жилого или нежилого помещения (если по состоянию на отчетную дату сумма невыплаченной арендной платы равна или превышает 500 000 руб.);

13) финансовые обязательства, участником которых в силу Федерального закона от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации» является государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов»;

14) фьючерсный договор;

15) иные обязательства, в том числе установленные решением суда.

145. Примеры заполнения сведений в подразделе 6.1 «Срочные обязательства финансового характера» приведены на рисунке 44.









	№ п/п	Содержание обязательства ?	Кредитор (должник) ?	Основание возникновения ?	Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату (руб.) ?	Условия обязательства ?
	1	Кредит Потребительский 	Кредитор: ПАО Сбербанк, ИНН: 7707083893, ОГРН: 1027700132195, адрес: 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д.19	Кредитный договор от 01.08.2021 № СБ-0000/21-000	2 100 000,00 / 812 408,63	7,5 % годовых
	2	Кредит ипотечный 	Кредитор: Банк ГПБ (АО), ИНН: 7744001497, ОГРН: 1027700167110, адрес: 117420, г. Москва, ул. Наметкина, д.16, корп.1	Кредитный договор от 08.03.2019 № 000000-ГПБ/19	5 700 000,00 / 586 001,37	созаёмщик Петров Пётр Петрович, 5,5% годовых, под залог недвижимого имущества - квартиры, расположенной по адресу: г. Москва, ул. Большая Никитская, д. 17, стр. 2, кв. 25
	3	Право требования 	Должник: ООО "СТРОЙГРАДМОНТАЖ", ИНН: 7700000007, ОГРН: 1231230004567, адрес: г. Москва, ул. Большая Бронная, д.123, корп.456, стр.789	Договор долевого участия в строительстве № 00/00-2020/00 от 23.02.2020	7 350 000,00 / 7 350 000,00	Передача до 30.02.2030 в собственность однокомнатной квартиры площадью 31,3 кв.м. по адресу: г. Москва, ул. Большая Бронная, д. 789, корп. 456, кв. 321.
	4	Обязательства по договору брокерского обслуживания 	Должник: Банк ВТБ (ПАО), ИНН: 7702070139, ОГРН: 1027739609391, адрес: 191144, г. Санкт-Петербург, пер. Дегтярный, д.11, лит. А	Довгор о брокерском обслуживании от 10.09.2020 № ВТБ-0000/20-0000	550 000,00 / 550 000,00	приобретение брокером (Банк ВТБ (ПАО)) ценных бумаг в соответствии с заявками-поручениями клиента

Рисунок 44



## Раздел 7. Безвозмездные сделки

---

146. В разделе «Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки» **указываются сведения о недвижимом имуществе (в т.ч. доли в праве собственности), транспортных средствах, ценных бумагах (в т.ч. долях участия в уставных капиталах коммерческих организаций и фондов), цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки, а также, например, сведения об утилизации автомобиля.**

147. **Безвозмездной признается сделка, по которой одна сторона (госслужащий, его супруга (супруг), несовершеннолетний ребенок) обязуется предоставить что-либо другой стороне без получения от нее платы или иного встречного предоставления.**

148. **К безвозмездной сделке можно отнести договор дарения, соглашение о разделе имущества, договор (соглашение) об определении долей, а также брачный договор, который определяет порядок владения ранее совместно нажитого имущества (режим раздельной собственности).**

149. Также подлежит отражению в настоящем разделе ситуация, связанная с отчуждением доли имущества в связи с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала (например, оформление жилого помещения в общую собственность служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с определением размера долей по соглашению).

150. Уничтоженные объекты имущества не подлежат отражению в данном разделе справки.

151. **Договор мены не подлежит отражению в данном разделе справки, так как он является возмездным.**

152. Каждый объект безвозмездной сделки указывается отдельно.

153. Переход в режим заполнения сведений о безвозмездных сделках осуществляется нажатием на кнопку **+ Добавить** в соответствующей вашей ситуации строке «Вид имущества». Далее следует самостоятельно ввести предлагаемую СПО «Справки БК» информацию или выбрать в выпадающих меню соответствующую вашей ситуации информацию (рисунок 45).



Вид имущества: Земельный участок

Вид земельного участка	Находящиеся в составе дачных, садоводческих и огороднических объединений
* Местонахождение имущества	140157, Московская область, Раменский район, д. Никулино (Никоновский с/о), ул. Зеленая, д.11
* Площадь (кв.м)	600
** Пояснения	долевая собственность (доля в праве 1/2)
Основание отчуждения имущества (права)	Договор дарения доли от 18.04.2023. Запись в ЕГРН о переходе права собственности от 22.04.2023 № 50:000000:000/000/000/00
Приобретатель	Физическое лицо
Ф.И.О.	Иванов Сергей Иванович
Дата рождения	01.12.2015
Документ физ. лица	Свидетельство о рождении
Серия	V-МЮ
Номер	000000
Дата выдачи	10.12.2015
Кем выдан	Первомайским отделом ЗАГС Управления ЗАГС г. Москвы
Адрес регистрации	125009, г. Москва, ул. Большая Никитская, д.17, стр.2, кв.24

\* Поле, рекомендуемое для заполнения  
 \*\* Поле, необязательное для заполнения

OK Отмена

Рисунок 45

154. В строках «Земельные участки» и «Иное недвижимое имущество» рекомендуется указывать вид недвижимого имущества, местонахождение (адрес), площадь (кв. м).

155. В строке «Транспортные средства» рекомендуется указывать вид, марку, модель транспортного средства, год изготовления, место регистрации.

156. В строке «Ценные бумаги» рекомендуется указывать вид ценной бумаги, лицо, выпустившее ценную бумагу, общее количество ценных бумаг, отчужденных в результате безвозмездной сделки, а также номинальную стоимость в рублях.

157. Для долей участия в уставных капиталах коммерческих организаций и фондах рекомендуется указывать наименование и организационно-правовую форму

организации, местонахождение организации (адрес), уставный капитал в соответствии, доли участия.

158. В строке **«Цифровые финансовые активы»** рекомендуется указывать наименование цифрового финансового актива (если его нельзя определить, указываются вид и объем прав, удостоверяемых выпускаемым цифровым финансовым активом).

159. В строке **«Цифровые права, включающие одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права»** рекомендуется указывать наименование цифрового права, включающего одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права (если его нельзя определить, указываются вид и объем прав, удостоверяемых цифровыми финансовыми активами и иными цифровыми правами с указанием видов иных цифровых прав).

160. В строке **«Утилитарные цифровые права»** рекомендуется указывать уникальное условное обозначение, идентифицирующее утилитарное цифровое право.

161. В строке **«Цифровая валюта»** указывается наименование цифровой валюты в соответствии с применимыми документами (без произвольной транслитерации).

162. В графе **«Приобретатель имущества по сделке»** в случае безвозмездной сделки с физическим лицом указываются его фамилия, имя и отчество (при наличии) (в именительном падеже) полностью, без сокращений в соответствии с документом, удостоверяющим личность, а также серия и номер паспорта. Если сведения представляются в отношении несовершеннолетнего ребенка, не достигшего 14-летнего возраста, вместо паспорта указываются фамилия, имя, отчество ребенка (в именительном падеже), а также серия, номер свидетельства о рождении, дата выдачи и орган, выдавший данное свидетельство. Также указывается актуальный адрес места регистрации физического лица либо адрес, указанный в договоре.

163. В случае безвозмездной сделки с юридическим лицом в данной графе указываются наименование, идентификационный номер налогоплательщика и основной государственный регистрационный номер юридического лица.

164. В графе **«Основание отчуждения имущества»** указываются основания прекращения права собственности (наименование и реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта). Для цифровых финансовых активов, цифровых прав и цифровой валюты также указывается дата их отчуждения.

165. Примеры заполнения сведений в разделе 7 «Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, отчужденных

в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки» приведены на рисунке 46.










	№ п/п	Вид имущества	Приобретатель имущества (права) по сделке ?	Основание отчуждения имущества (права) ?
	1	Земельные участки:		
	1)	Находящиеся в составе дачных, садоводческих и огороднических объединений долевая собственность (доля в праве 1/2) 600,0 кв.м. 	Иванов Сергей Иванович 01.12.2015 г., свидетельство о рождении V-МЮ 000000 выдано 10.12.2015 г. Первомайским отделом ЗАГС Управления ЗАГС г. Москвы, адрес регистрации 125009, г. Москва, ул. Большая Никитская, д.17, стр.2, кв.24	Договор дарения доли от 18.04.2023. Запись в ЕГРН о переходе права собственности от 22.04.2023 № 50:000000:000/000/000/00
	3	Транспортные средства:		
	1)	Легковой автомобиль: LADA (ВАЗ) 2101, 1983 г., Место регистрации: 6 отд. МОТОТРЭР УВД ЗАО г. Москвы 	ООО "Московская утилизирющая компания", ИНН: 7700000000, ОГРН: 1234567890000	Свидетельство об утилизации вышедшего из эксплуатации транспортного средства от 31.07.2023 № МСК-00001/07
	4	Ценные бумаги:		
	1)	Зарубежное акционерное общество KBA Consulting Managment Ltd (Ирландия, 5 Georges Dock, I.F.S.C., Dublin 1, Dublin, IE-D001X8N7). Вид акции: Простая акция. 1 акция. 	Семёнов Семён Семенович 01.01.1901 г., паспорт 0000 000000 выдан 15.01.2010 г. ГУ МД России по г. Москве, к/п 000-000, адрес регистрации 117312, г. Москва, ул. Вавилова, д.19, корп.456, кв.789	Договор дарения б/н от 18.08.2023

Рисунок 46

## Справка на члена семьи. Сохранение и печать Справки

166. Для создания Справки на супруга (супругу), несовершеннолетнего ребенка необходимо нажать левой клавишей мыши на одну из иконок под строкой «Структура пакета» (рисунок 47), где соответственно:

-  – создание Справки на супруга (супругу);
-  – создание Справки на несовершеннолетнего ребенка (сын);
-  – создание Справки на несовершеннолетнего ребенка (дочь);

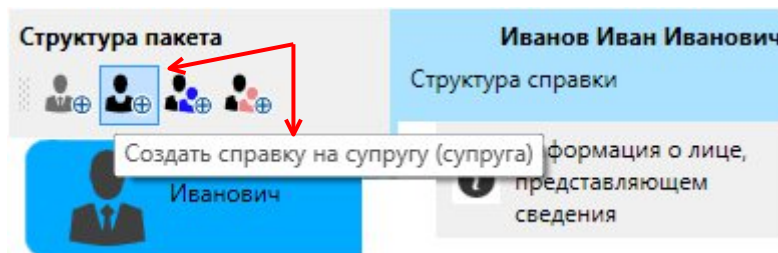


Рисунок 47

167. Процесс сохранения введенных данных описан в пункте 10 настоящих Методических рекомендаций. **Все справки на членов семьи сохраняются в одном файле** (рисунок 48).

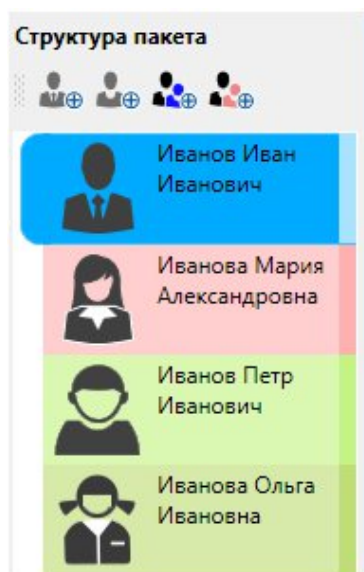


Рисунок 48

168. После сохранения файл может быть загружен в программу для необходимого редактирования с помощью функции главного меню «Файл» – «Открыть...».

169. Удалить справку на члена семьи из пакета справок можно, выполнив операцию «Удалить», вызванную нажатием правой кнопки мыши на соответствующей строке в списке справок пакета (панель «Структура пакета»).



170. Для печати Справок должен использоваться лазерный принтер, обеспечивающий качественную печать. Печатать справки рекомендуется только на одной стороне листа.

171. Не допускаются дефекты печати в виде полос, пятен (при неисправности барабана или окончании ресурса картриджа принтера).

172. При печати Справки формируются зоны со служебной информацией (линейные, двумерные штрих-коды и т.п.) (рисунок 49), нанесение каких-либо пометок на которые не допускается.

УТВЕРЖДЕНА  
Указом Президента  
Российской Федерации  
от 23 июня 2014 г. № 460  
(в действ. ред. с изм. и доп.  
утв. Указом Президента  
Российской Федерации  
от 18.07.2022 № 472)

В Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы,  
кадров и противодействия коррупции  
(указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, иного органа или организации)

**СПРАВКА**  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Я. **Иванов Иван Иванович**, 01.01.1961 г.р., паспорт 1234 567890, выдан 01.01.2001 г.,  
Отделом УФМС России по Московской области в Раменском районе,  
СНИЛС 123-456-789 64

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и серия, выдавший паспорт,  
стартовый номер индивидуального лицевого счета (при наличии))

временно неработающий, претендующий на замещение должности;  
государственный инспектор отдела федерального пробирного надзора  
Управления федерального государственного пробирного надзора,  
финансового мониторинга и пробирных работ Федеральной пробирной палаты,  
(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность, в случае отсутствия места работы (службы) - род занятий;  
должность, на которую претендует (замещает) (в случае претензии))

зарегистрированный по адресу: 125009, г. Москва, ул. Большая Никитская, д.17, стр.2, кв.24,  
(адрес фактического проживания): 123104, г. Москва, ул. Малая Бронная, д. 18, стр. 1, кв. 3).  
(адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка  
(нужное подчеркнуть)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) в именительном падеже, дата рождения, серия и номер паспорта или свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего  
ребенка, не имеющего паспорта), дата выдачи и серия, выдавший документ, стартовый номер индивидуального лицевого счета (при наличии))

(адрес места регистрации)

(основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность, в случае отсутствия места работы (службы) - род занятий)

за отчетный период с 01 января 2022 г. по 31 декабря 2022 г., об имуществе,  
принадлежащем **Иванов Иван Иванович**

(Фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного  
характера по состоянию на 01 ноября 2023 г.

Иванов Иван Иванович  
Дата печати: 13.09.2023 12:52:30(4)  
Версия СПО "Справка" ВК 2.8.3.0

Рисунок 49

173. Личной подписью заверяется только последний лист Справки (наличие подписи на каждом листе (в пустой части страницы) не является нарушением).


174. Лицу, представляющему Справки, рекомендуется распечатать и подписать Справки в течение одного дня (одной датой). Также не рекомендуется осуществлять подмену листов справки, листами, напечатанными в иной момент времени. При этом листы одной Справки не следует менять и вставлять в другие Справки, даже если они содержат идентичную информацию и время печати.

175. Справки не следует прошивать и фиксировать скрепкой.



⚠ Обратите внимание, что дата представления Сведений и дата печати Справки должны совпадать (рисунок 50).

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

Дата 15.02.2024 

Иванов Иван Иванович

Дата печати: 15.02.2024 15:18:56 [4]  
версия СПО "Справки БК" 2.5.5

2432109551363 1383879222803  
8765499196130 4100923000012




Рисунок 50

176. Сведения, содержащиеся в Справке, представленной на бумажном носителе, должны быть идентичны сведениям, содержащимся в файле формата .xsb с ее электронным образом, созданного с использованием СПО «Справки БК».

177. Не допускается внесение рукописных правок в распечатанную Справку, подготовленную с использованием СПО «Справки БК», либо внесение изменений только в электронный образ Справки (файл формата .xsb) без последующего распечатывания Справки.

## Рекомендуемые действия при невозможности представить Сведения в отношении члена семьи

---

178. При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей госслужащему следует обратиться с заявлением, предусмотренным абзацем третьим подпункта «б» пункта 16 [Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов](#), утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821<sup>3</sup> (далее – заявление).

**⚠** Обратите внимание, что [Указом Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968](#) на период проведения специальной военной операции и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации установлены особенности исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан.

179. Заявление подается в соответствии с [порядком поступления в центральный аппарат Федеральной пробирной палаты и ее территориальные органы обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органов и урегулированию конфликта интересов](#), утвержденным приказом Федеральной пробирной палаты от 31.08.2023 № 166н.

Рекомендуемый образец заявления размещен в свободном доступе в [разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции](#), официального сайта Федеральной пробирной палаты в сети «Интернет».

180. Гражданскими служащими центрального аппарата Федеральной пробирной палаты (за исключением гражданских служащих центрального аппарата Федеральной пробирной палаты, назначаемых и освобождаемых от должности государственной службы Правительством Российской Федерации), руководителями и заместителями руководителей территориальных органов Федеральной пробирной

---


<sup>3</sup> Аналогичные нормы содержатся в Положении о Комиссии центрального аппарата Федеральной пробирной палаты по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденном [приказом Федеральной пробирной палаты от 21.04.2021 № 84н](#), и в Положении о Комиссии территориального органа Федеральной пробирной палаты по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденном [приказом Федеральной пробирной палаты от 21.04.2021 № 85н](#).

палаты заявление подается в Управление оценки эффективности контрольной (надзорной) деятельности Федеральной пробирной палаты.

181. **Гражданскими служащими территориального органа Федеральной пробирной палаты (за исключением руководителя и заместителя руководителя территориального органа Федеральной пробирной палаты) заявление подается в структурное подразделение (должностному лицу) территориального органа Федеральной пробирной палаты, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений.**

182. **Заявление при наличии длящихся обстоятельств подается ежегодно. При этом подача рассматриваемого заявления не предполагает необходимость представления имеющихся в распоряжении госслужащего частичных Сведений в отношении супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.**

Заявление должно быть направлено до истечения срока, установленного для представления госслужащим Сведений.

 С дополнительной информацией, касающейся особенностей заполнения того или иного раздела Справки, можно ознакомиться в [Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки](#), ежегодно разрабатываемых Министерством труда и социального развития Российской Федерации и размещенных в свободном доступе на официальном сайте ведомства в сети «Интернет».

---